

OŠ VOLIČINA ENOTA VRTEC

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA

1. UVOD

Naše temeljno poslanstvo je ustvarjanje pogojev za celovit razvoj otroka v skladu z javnoveljavnimi programi in nudenje podpore staršem pri skrbi za otrokov razvoj in dobro počutje. S spoštovanjem različnosti, prijaznostjo in strpnostjo spodbujamo razvoj samostojnega, ustvarjalnega in zadovoljnega posameznika.

S strokovnim in odgovornim delom spremljamo ter razvijamo otrokove zmožnosti, pri čemer posebno pozornost namenjamo socializaciji, igri, gibanju in učenju skozi izkušnje. Z lastnim zgledom spodbujamo pozitiven odnos do telesne dejavnosti, gibanja in zdravega življenjskega sloga ter razvijamo otrokovo telesno zavest in skupne vrednote.

Življenje v vrtcu, odnosi z vrstniki in odraslimi otroku omogočajo dragocene izkušnje, ki dopolnjujejo izkušnje iz družinskega okolja, zato ustvarjamo čustveno varno in spodbudno okolje, v katerem se otrok počuti sprejetega, razumljenega in podprtega, kar predstavlja pomemben temelj njegovega dobrega počutja, razvoja in učenja.

2. OPREDELITEV IN NAMEN DOKUMENTA

Letni delovni načrt vrtca (v nadaljevanju LDN) je splošni dokument vrtca (21. čl. Zakona o vrtcih Ur. l. RS št. 12, 29. 2. 1996, Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu, Ur. l. RS št. 41, 11. 7. 1997) in je strokovna in vsebinska podlaga LDN enot in LDN vzgojiteljic v oddelkih.

Z LDN določamo: obratovalni čas vrtca, organizacijo dnevnega varstva otrok, programe vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti, s katerimi se vrtec vključuje v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca, kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa.

Vrtec pri OŠ Voličina je javni vrtec in izvaja javno veljavni program. Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Predšolska vzgoja je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja, ki poteka po načelih: demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanju različnosti med otroki, pravici do izbire in drugačnosti ter ohranjanju ravnotežja med raznimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. čl. Zakona o vrtcih Ur. l. RS št. 12, 29. 2. 1996).

LDN potrdi vzgojiteljski zbor, sprejme svet zavoda, soglasje da Občina Lenart.

Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Načrtovanje življenja v vrtcu vključuje vsa področja dejavnosti in povezavo med njimi. Področne dejavnosti, kot so moralni razvoj, skrb za varnost, zdravje in dnevna rutina – počitek, nega in prehrana, se prepletajo skozi vsa področja in so način življenja in dela v vrtcu.

3. OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Vrtec pri OŠ Voličina je javni vzgojno-izobraževalni zavod, čigar ustanoviteljica je Občina Lenart. Vrtec ima dve enoti, Vrtec Voličina in Vrtec Selce. V šolskem letu 2026/2027 zaradi gradnje novega vrtca v Selcah obratuje le enota vrtca v Voličini.

Enota vrtec Voličina	Enota vrtec Selce
Naslov: Sp. Voličina 82, 2232 Voličina Tel.: 02/729 57 58 Vrtec v šoli tel.: 02/729 57 59 E-pošta: vrtec.volicina@os-volicina.si	Enota začasno zaprta zaradi gradnje novega vrtca.

4. POSLOVALNI ČAS IN ORGANIZACIJA DELA

V enoti Vrtec Voličina je organiziranih šest oddelkov predšolskih otrok. Zaradi začasne organizacije dela so oddelki razporejeni v prostorih vrtca in osnovne šole. Oddelki prvega starostnega obdobja delujejo v prostorih vrtca, oddelki drugega starostnega obdobja pa v prostorih OŠ Voličina.

Poslovni čas vrtca je od 5:30 do 16:00, kar predstavlja 10,5 ure dnevnega obratovanja. Znotraj poslovnega časa je lahko posamezen otrok v vrtcu največ 9 ur dnevno.

Prehrana za otroke vrtca se pripravlja v šolski kuhinji OŠ Voličina.

Poslovni čas vrtca in organizacijo dela določamo na podlagi potreb staršev po varstvu otrok. Ob vključitvi novih otrok podatke o predvidenem času prihoda in odhoda pridobimo na vpisnih listih. Vsako leto v mesecu septembru dodatno spremljamo dejanske prihode in odhode otrok ter preverimo morebitne spremenjene potrebe staršev glede časa varstva.

Potrebe po času varstva spremljamo tudi skozi celotno šolsko leto. Poslovni čas vrtca in organizacijo dela v okviru možnosti fleksibilno prilagajamo potrebam staršev, ki izhajajo predvsem iz njihovih delovnih obveznosti, pri tem pa skrbimo za optimalno in racionalno organizacijo dela ter nemoteno izvajanje programa vrtca.

5. ORGANIZACIJA IN OBRATOVALNI ČAS

Organizacijo dela in urnike zaposlenih načrtujemo glede na število ter čas prihodov in odhodov otrok, pri čemer zagotavljamo optimalne pogoje za kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v posameznih oddelkih. Urniki zaposlenih so usklajeni s poslovnim časom vrtca in oblikovani v skladu z veljavno zakonodajo ter normativi na področju predšolske vzgoje. V jutranjem in popoldanskem času se otroci glede na njihovo število in organizacijske potrebe združujejo v skladu z načrtovano organizacijo dela vrtca.

Vrtec posluje vse delovne dni v letu. Zaradi poletnih počitnic in praviloma zmanjšane števila prisotnih otrok se v času poletnih rezervacij, od 28. 6. do 31. 8. 2027, delo organizira po prilagojenem poletnem razporedu. Ob zmanjšani prisotnosti otrok se oddelki po potrebi združujejo tudi v času jesenskih počitnic od 26. 10. do 30. 10. 2026, novoletnih počitnic od 25. 12. 2026 do 2. 1. 2027, zimskih počitnic od 15. 2. do 19. 2. 2027 in prvomajskih počitnic od 27. 4. do 2. 5. 2027. Podatke o predvideni prisotnosti otrok v navedenih obdobjih predhodno pridobimo od staršev in na njihovi podlagi načrtujemo organizacijo dela, združevanje oddelkov in razpored zaposlenih.

V času počitnic, vzdrževalnih del, zmanjšane števila otrok ali pred prazniki spremenimo organizacijo zaradi racionalizacije dela. Otroci se združujejo v skupne oddelke glede na število

prijavljenih otrok. V kolikor bo v vrtec prijavljenih manj kot 5 otrok, vrtec ne bo odprt. Zapisano združevanje je v skladu s pogodbo med starši in vrtcem.

Strokovne delavke imajo možnost koriščenja dopusta v času letnih počitnic, izjemoma ob večji odsotnosti otrok in v času jesenskih, novoletnih, zimskih in prvomajskih počitnic, ker je število otrok v vrtcu zmanjšano in je organizacija dela najmanj otežena. Letni dopust ali izraba ur iz povečanega obsega dela se koristi po predhodni odobritvi odgovorne osebe vrtca.

O spremenjeni organizaciji in združevanju bomo starše obveščali na oglasnih mestih vrtca. V skladu z vpisom in zakonodajnimi normativi si vrtec pridržuje pravico do prestrukturiranja oddelkov.

5. 1 POMOČNICA RAVNATELJA VRTCA

Pomočnica ravnatelja vrtca, Klavdija Žabčič (klavdija.zabcic@os-volicina.si), je prisotna v pisarni enote vrtca v Voličini vsak četrtek in petek od 7:00 do 14:30. Preostale tri dni v tednu opravlja delo vzgojiteljice v oddelku drugega starostnega obdobja, skupina Sončki.

Pomočnica ravnatelja vrtca v sodelovanju z ravnateljem skrbi za kakovostno, strokovno in usklajeno delovanje vrtca. Spremlja vzgojno-izobraževalno delo v oddelkih, načrtovanje in pedagoško dokumentacijo ter z vpogledi in hospitacijami spremlja izvajanje dejavnosti, klimo v oddelkih, vlogo strokovnih delavcev in timsko sodelovanje. Sodeluje pri pedagoškem in organizacijskem vodenju vrtca, skrbi za pravočasen pretok informacij ter spremlja organizacijo dela in urnike zaposlenih.

Sodeluje s strokovnimi delavci, strokovnimi organi, starši in drugimi službami zavoda ter se vključuje v načrtovanje in izvedbo dogodkov, prireditev in projektov vrtca. Spremlja uresničevanje dogovorov in zastavljenih ciljev, spodbuja strokovno sodelovanje in izmenjavo dobrih praks. Svoje delo opravlja v skladu z vizijo zavoda, cilji in nalogami, opredeljenimi v letnem delovnem načrtu.

5. 2 SVET ZAVODA IN SVET STARŠEV

Svet zavoda je organ, ki ima pomembno vlogo pri upravljanju zavoda ter spremljanju njegovega delovanja. Predstavniki vrtca v Svetu zavoda OŠ Voličina sta vzgojiteljica Karmen Markuš in Mirjana Goznik.

Za organizirano uresničevanje interesov staršev v vrtcu deluje svet staršev. Sestavljajo ga predstavniki posameznih oddelkov, pri čemer vsak oddelek zastopa en predstavnik, ki ga starši na novo izvolijo ali potrdijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Svet staršev sodeluje z vrtcem pri obravnavi vprašanj, pomembnih za življenje in delo vrtca, ter predstavlja vez med starši, strokovnimi delavci in vodstvom zavoda.

Predstavniki posameznih oddelkov vrtca v svetu staršev v šolskem letu 2026/2027 so:

- skupina Snežinke: ga. Karin Petko Strmšek,
- skupina Zvezdice: ga. Vesna Veit,
- skupina Lunice: ga. Iris Šteibauer,
- skupina Sončki: ga. Mirjana Goznik,
- skupina Utrinki: ga. Tjaša Šauperl in
- skupina Mavrice: ga. Katja Kotnik.

5. 3 SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo v vrtcu Voličina opravlja ga. Gabrijela Ploj Zavšek.

Sodelovanje s starši poteka predvsem v obliki individualnih pogovorov in svetovanj ob vključevanju otroka v vrtec ter ob razvojnih, vedenjskih, čustvenih, socialnih ali drugih posebnostih, ki

se lahko pojavijo pri posameznem otroku. Svetovalna delavka se po potrebi vključuje tudi v roditeljske sestanke, srečanja s starši in druge oblike strokovnega sodelovanja.

Pomemben del njenega dela predstavlja neposredno sodelovanje z otroki in strokovnimi delavci v oddelkih. Po vnaprej pripravljenem urniku izvaja opazovanja otrok in njihovega funkcioniranja v skupini, individualno delo s posameznimi otroki ter konzultacije z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic. Skupaj s strokovnimi delavci spremlja razvoj in napredek otrok, pomaga pri prepoznavanju njihovih potreb ter svetuje pri načrtovanju ustreznih pristopov in prilagoditev pri vzgojno-izobraževalnem delu.

Posebno pozornost namenja otrokom, pri katerih se kažejo razvojne, vedenjske, čustvene ali socialne posebnosti. S pravočasnim prepoznavanjem potreb in ustrezno strokovno podporo otroku omogočamo čim boljše pogoje za razvoj njegovih sposobnosti in premagovanje težav. Ob tem svetovalna delavka nudi podporo tudi strokovnim delavcem in staršem ter jih povezuje pri iskanju ustreznih oblik pomoči.

Svetovalna služba se glede na potrebe otroka in družine povezuje tudi z zunanjimi institucijami in strokovnimi službami, predvsem s centri za socialno delo, razvojnimi ambulantami oziroma centri za zgodnjo obravnavo ter drugimi pristojnimi ustanovami. S sodelovanjem vseh vključenih si prizadeva za pravočasno, usklajeno in celostno podporo otroku.

Svetovalna delavka je za starše in strokovne delavce dosegljiva na e-pošto: gabriela.ploj-zavsek@os-volicina.si in tel. št. 02 729 57 55.

6. RAZPOREDITEV OTROK V ODDDELKE IN ZAPOSLENI V VRTCU

V začetku septembra 2026 je v vrtec vključenih 100 otrok, od tega je 16 novincev. Do konca leta bomo sprejeli še 5 otrok. Od vseh vključenih otrok je 26 otrok pred vstopom v šolo, 4 Mavrice in 22 Utrinkov.

Iz tabele je razvidno število otrok v vrtcu v šolskem letu 2026/27 po posameznih skupinah glede na oddelke I. in II. starostnega obdobja. V končno število otrok so upoštevani tudi vstopi tekom šolskega leta.

Enota	Vzgojiteljica	Pomoč. vzgojiteljice	Star. obdobje	Skupina	Št. otr. 1. 9.	Št. otr.
Voličina	Sabina Kos	Sabina Horvat	I. (1-2 leti)	Snežinke	9	14
Voličina	Larisa Mahorič	Simona Erman	I. (1-2 leti)	Zvezdice	14	14
Voličina	Sabina Plohl	Mihaela Petrič	I. (2-3 leti)	Lunice	14	14
Voličina	Klavdija Žabčič	Vesna Lončarič	II. (3-4 leta)	Sončki	19	19
Voličina	Jelka Lešnik	Kaja Hubernik	II. (4-5 let)	Mavrice	20	20
Voličina	Karmen Markuš	Ana Družovič	II. (4-6 let)	Utrinki	24	24
					100	105

6.1 DELOVNI ČAS STROKOVNIH DELAVCEV

Urniki strokovnih delavcev se oblikujejo skladno z zakonodajo (delovna obveznost, štiri- in šesturno sočasnost v oddelkih) in glede na potrebe staršev po varstvu v sklopu poslovnega časa vrtca. Upošteva se tudi prihode in odhode otrok v posameznih oddelkih.

Delovni čas vzgojiteljic je 7,50 ure v vrtcu in 0,50 ure izven vrtca (konference, delovna srečanja, izobraževanja, nabava materiala, razne dodatne dejavnosti ...). Delovni čas pomočnic vzgojiteljic je 8,00 ur, prisotnost na konferencah, aktivih in roditeljskih sestankih si štejejo v dobro. Vse ostale dodatne dejavnosti: zapisniki, članki, obiski knjižnice, razkuževanje, šivanje, opravilo v okviru rednega delovnega časa.

Neposredno delo z otroki v oddelku obsega pri vzgojiteljicah 6,5 ure dnevno, od tega 30 minut odmora, pri pomočnicah vzgojiteljic pa 8 ur dnevno, prav tako s 30-minutnim odmorom, preostale delovne obveznosti pa vključujejo pripravo na vzgojno delo, pripravo in izvedbo roditeljskih sestankov ter govorilnih ur, sodelovanje na strokovnih aktivih, timih, vzgojiteljskih in delnih vzgojiteljskih zborih ter študijskih skupinah, urejanje kabinetov, izvedbo delavnic za starše in prireditve na ravni enote, pripravo na vrtec v naravi ter udeležbo na drugih izobraževanjih na ravni vrtca.

Pri organizaciji dela strokovni delavci upoštevajo Pravilnik o ravnanju strokovnih delavcev vrtca ob zmanjšanem številu otrok v skupinah in evidentiranju presežka ur ter odmorih v vrtcu, sprejet 23. 4. 2025. V primeru, da delavki v oddelku zamenjata delovni čas, vzgojiteljica dela do ure, ki jo ima tistega dne na urniku njena pomočnica.

Strokovne delavke prihajajo na delo postopno do 8:00 ure in odhajajo postopno do 16:00.

- Pomočnik vzgojitelja Mai Cvetko je zaposlen za 85 % in dela vsak dan od 5:30 do 7:00 (odpira vrtec), v četrtek in petek od 7:00 do 16:00 v skupini Mavrice.
- Vzgojiteljica Kaja Hubernik v četrtek in petek nadomešča vzgojiteljico Klavdija Žabčič v oddelku Sončki.
- V oddelku Utrinki je prisotna spremljevalka gibalno oviranega otroka, Žana Žabčič.
- Pomočnica ravnatelja Klavdija Žabčič je vsak četrtek in petek v pisarni vrtca v Voličini.

Glede na potrebe za boljšo kakovost vrtca se lahko delovni čas strokovnih delavcev med letom tudi spremeni.

6. 2 DRUGI DELAVCI V VRTCU

Klavdija Babič, računovodkinja, tel.: 02/729 57 53,
Vesna Denjo, tajnik VI, tel.: 02/729 57 50, e-pošta: tajnistvo@os-volicina.si,
Anita Ruis, čistilka v oddelku Sončki in Mavrice, pomivalka v kuhinji in perica,
Katica Ploj, čistilka v enoti vrtca Voličina,
Iris Žeželj, čistilka v oddelku Utrinki,
Ines Pučko Lajh, čistilka garderobe v prostorih šole,
Janez Brunčič, hišnik, vzdrževalec (delno).

7. DODATNE ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK

	STROKOVNA DELAVKA	ZADOLŽITEV
1.	JELKA LEŠNIK	• Priprava člankov za objavo v Šolarčku • Nosilka dejavnosti Teden otroka – policist • Spremljevalka predšolskih otrok v vrtcu v naravi • Mentorica projekta Varno s soncem
2.	KLAVDIJA ŽABČIČ	• Pomočnica ravnatelja – vsak četrtek in petek v pisarni vrtca • Organizacija teka Začni mlad, tekmuje pošteno • Koordinacija projektov ZD Lenart • Teden otroka – organizacija srečanja na Poleni (Občina Lenart) • Organizacija Slovensko na mizi - začni z zajtrkom (čebelar) • Poverjenica za Cicido in Zmajček v enoti Voličina • Odgovorna za organizacijo Škratovanja (Pravljčarna) • LG Maribor (abonma dveh predstav) • Koordinacija pravljčnih uric z Aleksandro Papež

		• Stiki z zunanjimi sodelavci: vabila raznim društvom, službam, posameznikom ... • Preverjanje ustreznosti čiščenja v enoti vrtca Voličina in v šoli • Preverjanje ustreznosti igrar v enoti vrtca Voličina
3.	SABINA PLOHL	• Nosilka dejavnosti Eko teden • Koordinator akcije Karitas • Mentorica dijakinji 4. letnika, Juliji Horvat, Usposabljanje za samostojno opravljanje dela, 21. 9. –16. 10. 2026 • Spremljava dnevnega čiščenja vrtec Voličina/ vrtec
4.	KARMEN MARKUŠ	• Predstavnica vrtca v svetu zavoda • Vodja aktiva strokovnih delavk • Nosilka dejavnosti Čas brez igrar • Vodja projekta Planetu Zemlja prijazen vrtec • Zaključna prireditve vrtca (organizacija) • Spremljevalka otrok na plavalnem tečaju • Spremljevalka otrok v vrtcu v naravi
5.	LARISA MAHORIČ	• Koordinator projekta Gibalček (športne knjižice) • Vizualna in vsebinska zasnova kartončka Gibalček v sodelovanju s strok. delavkami • Koordinator projekta Varno s soncem • Zaključna prireditve vrtca – glasba • Dnevna evidenca temperature tople vode v električnem grelcu
6.	SABINA KOS	• Teden otroka – organizacija pohoda na Poleni
7.	MIHAELA PETRIČ	• MAKS - članica lutkovne skupine • Urejanje kabineta – vrtec Voličina (pri knjižnici)
8.	KAJA HUBERNIK	• Zaključna prireditve - scenska postavitve • Spremljevalka otrok na plavalnem tečaju
9.	SIMONA ERMAN	• Vodja lutkovne skupine; vsaka članica lahko uporabi največ 15 ur za izvedbo dveh lutkovnih predstav (izbor vsebine, izdelava lutk, scene, vaje ...), • Male skrivnosti za dober dan (Teden otrok) • Služba za zajčka (marec 2027)
10.	ANA DRUŽOVIČ	• Urejanje kabineta na igrišču vrtca Voličina • Spremljevalka otrok na plavalnem tečaju • Spremljevalka otrok v vrtcu v naravi
11.	VESNA LONČARIČ	• Teden otroka – fotografiranje dogodkov • Organizacija tedna gibanja (Gibalček) • Zaključna prireditve - scenska postavitve
12.	SABINA HORVAT	• Urejanje likovnega kabineta
13.	MAI CVETKO	• Organizacija tedna gibanja (Gibalček)
14.	ŽANA ŽABČIČ	• Vizualna in vsebinska zasnova kartončka Gibalček v sodelovanju s strok. delavkami • Spremljevalka gibalno oviranega na plavalnem tečaju in v vrtcu v naravi

8. TEMELJNE NALOGE VRTCA

V skladu s Kurikulumom za vrtce (2025) je temeljna naloga vrtca zagotavljanje spodbudnega, varnega, vključujočega in čustveno podpornega okolja, v katerem se otrok celostno razvija na telesnem, čustvenem, socialnem, spoznavnem in estetskem področju. Otrok je prepoznan kot kompetenten in aktiven posameznik, ki s svojo iniciativnostjo, raziskovanjem, igro in sodelovanjem soustvarja življenje in učenje v vrtcu. Poseben pomen namenjamo otrokovi avtonomni igri in participaciji, čustveni varnosti, samostojnosti ter zagotavljanju enakih možnosti ob upoštevanju individualnih potreb, zmožnosti in raznolikosti otrok. Pomembno mesto ima tudi omogočanje ustreznih izzivov in tvegane igre, pri kateri otrok v varnem in premišljeno oblikovanem okolju preizkuša svoje zmožnosti ter razvija samozaupanje, odgovornost in presojo tveganja.

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del vzgojno-izobraževalnega sistema, ki s strokovnim delovanjem dopolnjuje in nadgrajuje družinsko vzgojo. Uresničuje se na podlagi ciljev, določenih v Kurikulu za vrtce, ter načel, ki iz teh ciljev izhajajo. Ti predstavljajo temelj za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, ki je usmerjen v dobrobit otroka, njegovo celostno rast in razvoj ter oblikovanje temeljev za nadaljnjo izobraževalno pot.

Prednostne cilje vrtca bomo uresničevali skupaj z načeli za uresničevanje ciljev Kurikuluma za vrtce, ki je kroveni dokument, v okviru katerega poteka delo v vrtcu.

Cilji predšolske vzgoje po kurikulumu za vrtce:

- celostni razvoj otroka – spodbujanje telesnega, spoznavnega, jezikovnega, socialnega, čustvenega, moralnega in estetskega razvoja;
- razvijanje samostojnosti in odgovornosti – otrok postopno pridobiva samozaupanje, občutek lastne vrednosti in sposobnost sprejemanja odločitev;
- sprejemanje in razumevanje različnosti – spodbujanje strpnosti, sožitja in spoštovanja drugačnosti;
- učenje skozi igro in izkušnje – zagotavljanje možnosti za raziskovanje, ustvarjalnost, gibanje in sodelovalno učenje;
- povezovanje z družino in okoljem – vključevanje staršev in lokalne skupnosti v življenje ter delo vrtca;
- priprava na nadaljnje izobraževanje – postopno razvijanje spretnosti, znanj in navad, ki otroku olajšajo prehod v šolo;
- spodbujanje zdravja in dobrega počutja – razvijanje zdravih življenjskih navad, skrbi za varnost in pozitivnega odnosa do sebe in drugih.

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja in poteka po načelih:

- enakih možnosti,
- različnosti,
- celostnega pristopa,
- aktivnega učenja in sodelovanja,
- izbire in odprtosti,
- povezovanja z okoljem,
- profesionalne avtonomije vzgojiteljev.

9. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA, CILJI IN VSEBINE ZA VRTČEVSKO LETO 2026/2027

Vizija

V vrtcu ustvarjamo **varno, spodbudno, vključujoče in sodelovalno okolje**, v katerem otrok skozi igro, gibanje, raziskovanje in aktivno učenje razvija svoje potenciale. S spoštljivimi odnosi, medsebojnim učenjem in povezovanjem otrok, družine, vrtca ter širše skupnosti gradimo temelje za celostni razvoj, vseživljenjsko učenje in odgovorno sobivanje.

Poslanstvo

Otrokom zagotavljamo **kakovostno predšolsko vzgojo**, ki temelji na varnosti, sprejetosti, igri, gibanju, raziskovanju in aktivnem učenju. Z načrtovanjem spodbudnega učnega okolja, strokovnim in reflektivnim delom ter upoštevanjem individualnih potreb, interesov in zmožnosti otrok spodbujamo njihov celostni razvoj. V sodelovanju s starši, lokalnim okoljem in drugimi strokovnimi institucijami ustvarjamo pogoje, v katerih se vsak otrok počuti sprejetega, slišane in vključenega.

Vrednote

Pri svojem delu sledimo vrednotam:

- spoštovanja,
- varnosti,
- sodelovanja,
- odgovornosti,
- gibanja in zdravega življenjskega sloga,
- ustvarjalnosti,
- sprejemanja različnosti,
- vseživljenjskega učenja.

Vloga odraslega

Vloga odraslega v vrtcu je ustvarjanje varnega, spodbudnega, vključujočega in čustveno podpornega okolja, v katerem ima vsak otrok možnost razvijati svoje potenciale, interese in sposobnosti. Strokovni delavci se občutljivo odzivamo na otrokove potrebe, upoštevamo njegove pobude in interese ter ustvarjamo priložnosti za igro, gibanje, raziskovanje, ustvarjanje in sodelovanje. Otroka spodbujamo k samostojnosti, iniciativnosti, radovednosti in aktivnemu soustvarjanju življenja v vrtcu. Ob upoštevanju individualnih značilnosti in razvojnih potreb posameznika gradimo kakovostne medsebojne odnose ter razvijamo pripadnost, empatijo, medsebojno spoštovanje in sprejemanje različnosti.

Skozi vse vrtčevsko leto bomo tako sledili naši rdeči niti **Skupaj rastemo v gibanju in učenju** ter otrokom omogočali, da skozi gibanje, igro, raziskovanje, medgeneracijsko povezovanje in sodelovanje pridobivajo izkušnje, ki prispevajo k njihovem celostnemu razvoju in oblikovanju pozitivnega odnosa do aktivnega ter zdravega načina življenja

PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

1. prednostno področje: GIBANJE IN ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG

Razvojni cilj:

Krepiti gibalne kompetence otrok, spodbujati oblikovanje zdravega življenjskega sloga skozi vsakodnevne gibalne izkušnje, igro, raziskovanje in redno bivanje na prostem.

Gibanje predstavlja pomemben del otrokovega celostnega razvoja, zato bomo v vrtcu ustvarjali pogoje, ki bodo otrokom omogočali **vsakodnevno, raznoliko in spontano gibanje**. Otrokom bomo zagotavljali dovolj časa, prostora in priložnosti za pridobivanje različnih gibalnih izkušenj ter jih spodbujali k raziskovanju lastnih zmožnosti, razvijanju gibalnih spretnosti in postopnemu prevzemanju odgovornosti za lastno dobro počutje.

Gibalne dejavnosti bomo izvajali tako v notranjih prostorih kot na prostem, pri čemer bomo izkoriščali igralnice, telovadnico, igrišče, naravno in lokalno okolje. Spodbujali bomo vsakodnevno bivanje na prostem, sprehode, gibalne igre, poligone, premagovanje naravnih ovir, različne športne in rajalne igre ter druge dejavnosti, ki otrokom omogočajo razvoj ravnotežja, koordinacije, moči, vzdržljivosti, gibljivosti in drugih gibalnih sposobnosti.

Posebno pozornost bomo namenjali **otrokovi aktivni vlogi, samostojnosti in raziskovanju**. Omogočali bomo razvojno primerne gibalne izzive, pri katerih bodo otroci preizkušali svoje sposobnosti, iskali lastne rešitve, razvijali vztrajnost in pridobivali zaupanje vase. Pri tem bomo upoštevali individualne značilnosti, razvojne potrebe, interese in zmožnosti posameznega otroka ter zagotavljali možnosti za vključevanje vseh otrok.

Gibanje bomo **povezovali z drugimi področji dejavnosti** in ga smiselno vključevali v vsakodnevne rutine, igro in načrtovane dejavnosti. Preko gibanja bomo spodbujali tudi sodelovanje, medsebojno pomoč, upoštevanje dogovorov, pozitivne odnose med otroki in veselje do skupnih dejavnosti.

Ob gibanju bomo otroke postopoma ozaveščali o pomenu **zdravega življenjskega sloga**, ki poleg redne telesne dejavnosti vključuje tudi uravnoteženo prehrano, počitek, skrb za osebno higieno, varnost, dobro počutje in pozitiven odnos do lastnega telesa. Z lastnim zgledom in spodbudnim okoljem bomo prispevali k oblikovanju navad, ki podpirajo otrokovo zdravje in kakovost življenja.

V okviru prednostnega področja se bomo vključili v programa **365 dni telovadimo vsi** in **nacionalni projekt Harmonija generacij**.

2. prednostno področje: UČEČA SE SKUPNOST IN KOLEGIALNO UČENJE

Vzpostavljati in krepiti kulturo medsebojnega strokovnega sodelovanja, refleksije, izmenjave izkušenj ter učenja drug od drugega.

V vrtcu bomo spodbujali razvoj **učee se skupnosti**, v kateri strokovni delavci svoje znanje, izkušnje, ideje in primere dobre prakse delijo ter jih skupaj nadgrajujejo. Poudarek bomo namenjali odprti in spoštljivi komunikaciji, medsebojni podpori, sodelovanju ter ustvarjanju varnega strokovnega okolja, v katerem je omogočeno skupno iskanje rešitev, postavljanje vprašanj in razmišljanje o lastni pedagoški praksi.

Kolegialno učenje bomo uresničevali skozi strokovne aktivne, timska srečanja, skupno načrtovanje, izmenjavo primerov dobre prakse, medsebojne hospitacije, strokovne pogovore in refleksijo vzgojno-izobraževalnega dela. Strokovni delavci bodo imeli priložnost predstaviti uspešne pristope in dejavnosti iz svojih oddelkov ter nova strokovna spoznanja, pridobljena na izobraževanjih, seminarjih in drugih oblikah strokovnega izpopolnjevanja.

Posebno pozornost bomo namenjali **refleksiji lastnega dela**, saj ta omogoča prepoznavanje močnih področij, izzivov in možnosti za izboljšave. S skupnim spremljanjem in vrednotenjem vzgojno-izobraževalnega procesa bomo iskali načine za izboljševanje kakovosti dela in pridobljena spoznanja smiselno prenašali v neposredno delo z otroki.

3. prednostno področje: Uvajanje Koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok v vrtcu ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi

V vrtcu Voličina sledimo prenovljenemu Kurikulumu za vrtce (2025), na katerem temeljijo Priporočila za izvajanje Koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi. Vzgojiteljice pri izvajanju vseh dejavnosti kurikulumu za vrtce (rutinskih in načrtovanih dejavnosti ter igre) zagotavljajo individualizacijo in diferenciacijo ter upoštevajo individualne razlike v razvoju in učenju.

V predšolskem obdobju se potenciali otroka in njihova močna področja izražajo v različnem tempu razvoja, zato uporabljamo opredelitev **Otroci z višjimi potenciali**.

Pri vpeljavi in implementaciji Koncepta bomo sledili korakom procesnega načrtovanja, analizi stanja in prepoznavanja izzivov, oblikovanju izvedbenega načrta, ki vključuje cilje in načine spremljanja, izvedbi načrtovanih sprememb in preizkušanje novih načinov delovanja, opazovanje in spremljanje učinkov s sprotnimi prilagoditvami in evalvacijo načrta s prilagoditvami načrta za naslednji cikel.

V izvedbo koncepta je vključen tim za nadarjene, ki ga sestavljajo: Gabrijela Ploj Zavšek (pedagoški koordinator), Sabina Plohl, Klavdija Žabčič, Karmen Markuš in Jelka Lešnik.

10. PROGRAMI VRTCA

10. 1 Programi, ki jih izvajamo

V vseh oddelkih vrtca pri OŠ Voličina izvajamo **DNEVNI PROGRAM**, ki traja 6–9 ur. Dnevni program je takšen, da otroku omogoča varno, zdravo, čustveno toplo in srečno otroštvo z vplivanjem na razvoj otrokovih potencialov. Dnevna programa sta:

- program za otroke prvega starostnega obdobja (otroci v starosti od 1 do 3 let) v enoti vrtca Voličina,
- program za otroke drugega starostnega obdobja (otroci stari od 3 let do vstopa v šolo) v enoti vrtca Voličina, prostori šole.

Obsegata vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Podlaga za financiranje je cena programa, ki se določi na podlagi metodologije po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcu.

- **Jutranji sprejem otrok** predstavlja prvi vsakdanji stik otroka z vzgojiteljico, otroki in klimo v vrtcu kot uvod v celodnevno počutje otroka v vrtcu in kasneje doma; možnost za komunikacijo med vzgojiteljico in starši o počutju, razpoloženju in doživljanju otroka.
- **Vzgojni proces** poteka skozi ves dan, ko se predvsem spontana igra otrok prepleta s strokovno pripravljenimi individualnimi in skupinskimi dejavnostmi, med katerimi lahko otrok izbira. Strokovna delavka dejavno vključuje otroke v načrtovanje in evalvacijo vzgojnega dela. Vzgojitelj in pom. vzgojitelja poskrbita za spodbudno organizacijo prostora, pripravo različnih materialov in sredstev ter raznovrstnih dejavnosti, ki otroku omogočajo igro ter učenje v skladu z njegovimi razvojnimi potrebami in zmožnostmi. Posebno pozornost namenjamo čustveni klimi v oddelku, pogostim pozitivnim interakcijam, pozornemu poslušanju otrok, uporabi pozitivnih, jasnih navodil, spodbujanju divergentnega mišljenja (različne vrste vprašanj), delitvi izkušenj in idej med otroki ter pogostim socialnim interakcijam med posamezniki in v majhnih skupinah. Spodbujamo in zagotavljamo enake možnosti, upoštevamo otrokovo individualnost in zasebnost.
- **Prehranjevalni program**, kjer s štirimi obroki dnevno (vključujoč dietno prehrano) zagotavljamo 70 % vrednosti dnevne prehrane na vsakega otroka. Kakovostna prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih enega glavnih faktorjev zdravja. Z vzgojnega vidika otroke navajamo na zdravo prehrano in primerno kulturo prehranjevanja. Navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, pomembno zaznamujejo izbiro živil in prehranske navade v odrasli dobi. Naša prizadevanja so usmerjena v zagotovitev uravnotežene zdrave prehrane. Za otroke, ki iz zdravstvenih razlogov ne smejo uživati določenih jedi, pripravljamo tudi različne diete.
- **Počitek** - potrebe po počitku zadovoljujemo skladno z življenjskim ritmom in željami posameznega otroka ter v dogovoru s starši. Otrokom, ki počitka ne potrebujejo, ponudimo dejavnosti, ki otroke umirjajo in mu nudijo drugačno možnost počitka (individualne igre v koticčkih, knjige ...).

I. starostno obdobje	II. starostno obdobje
5:30–8:00 Prihod otrok, igre po želji, igra v manjših skupinah po koticčkih	6:30–8:00 Prihod otrok, igre po želji, igra v manjših skupinah po koticčkih
8:00–8:30 Jutranja higiena in zajtrk, nega otrok	8:00–8:30 Jutranja higiena in zajtrk
8:30–9:30 Načrtovane dejavnosti, igra otrok, bivanje na terasi, igrišču ali v drugih	8:30–10:00 Načrtovane dejavnosti, aktivne delavnice, igre v koticčkih, bivanje na prostem, sprehodi, obisk

prostorih, opazovanje in spremljanje otrok	predstav, izleti ali pohodi in organizirane usmerjene dejavnosti otrok
9:30–10:00 Dopoldanska malica	10:00–10:15 Dopoldanska malica
10:00–10:30 Načrtovane dejavnosti, igra otrok, bivanje na terasi, igrišču ali v drugih prostorih, opazovanje in spremljanje otrok	10:15–11:15 Načrtovane dejavnosti, igra otrok, bivanje na igrišču ali v drugih prostorih, usmerjene načrtovane dejavnosti, spremljanje in opazovanje otrok
10:30–10:45 Nega otrok in priprave na kosilo	11:15–12:00 Higiena pred obrokom in kosilo
11:30–14:00 Počitek	12:00–14:00 Počitek – aktiven počitek otrok
14:00–14:30 Nega otrok in popoldanska malica	14:00 Popoldanska malica
14:30–16:00 Organizirane dejavnosti znotraj vrtca, igre po želji otrok, možnost gibanja na prostem in odhod domov, združevanje oddelkov od 15:00 do 16:00.	14:15–16:00 Organizirane dejavnosti znotraj vrtca, igre po želji otrok, možnost gibanja na prostem in odhod domov, združevanje oddelkov od 15:00 do 15:30.

10. 2 Obogatitveni programi

Obogatitvene dejavnosti in projekti vrtca so neposredno povezani z razvojnimi cilji in nalogami vrtca v šolskem letu 2026/27 ter predstavljajo pomemben del vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvajajo jih strokovni delavci z namenom obogatiti kurikulum, prispevati k višji kakovosti dela z otroki in spodbujati njihov celostni razvoj. Dejavnosti otrokom omogočajo razvijanje ustvarjalnosti, socialnih in komunikacijskih veščin, gibalnih sposobnosti in pridobivanje novih znanj in izkušenj. Pri izvajanju sodelujejo tudi zunanji strokovni izvajalci, kar dodatno krepi pestrost in kakovost programa. Obogatitvene dejavnosti so namenjene vsem otrokom, njihova vsebina pa je opredeljena v letnih načrtih oddelkov in predstavljena staršem na roditeljskih sestankih.

V enotah vrtca pri OŠ Voličina se izvajajo obogatitvene dejavnosti v raznovrstnih oblikah. Obogatitvene dejavnosti so za starše brezplačne. V kolikor se posamezna enota ali odderek odloči za dejavnost, kjer je potreben prevoz, strošek vožnje plačajo starši. Enako velja za vstopnine.

Obiski knjižnice

V vsakem oddelku vrtca imajo otroci možnost obiskov Knjižnice Lenart v prostorih OŠ Voličina.

Nastopi otrok izven vrtca

Sodelovanje na krajevnih proslavah v kulturnem domu v Selcah in v Voličini po predhodnem dogovoru:

Prireditev	Datum	Nastopajoči	Nosilka dejavnosti
V pričakovanju	22. 12. 2026, 17:30	Skupina Utrinki	Karmen Markuš
Prireditev ob materinskem dnevu	23. 3. 2027, 17:30	Skupina Sončki	Klavdija Žabčič
Otroci in učenci pojemo, plešemo in igramo	25. 5. 2027, 18:30	Skupina Mavrice	Jelka Lešnik
Zaključna prireditev šole – mini maturanti	22. 6. 2026, 18:30	Skupini Utrinki in Mavrice	Karmen Markuš Jelka Lešnik

Predstave MAKS

Vzgojiteljici, lutkarici MAKS, Mihaela Petrič in Simona Erman za otroke vrtca pripravita lutkarski predstavi, ki otrokom ponudita priložnost za igro, učenje in ustvarjalno doživljanje zgodb. Predstave spodbujajo otroško domišljijo, razvijajo socialne veščine in pomagajo otrokom razumeti različne situacije in čustva na prijeten in igriv način. Otroci z zanimanjem spremljajo dogajanje, sodelujejo v predstavah in se ob tem zabavajo.

Male skrivnosti za dober dan (Teden otrok)	Služba za zajčka – marec 2027
--	-------------------------------

Osebna mapica

Vsak otrok v našem vrtcu ima svojo osebno mapo, v kateri zbiramo njegove ustvarjalne izdelke, fotografije pomembnih dogodkov in anekdote, ki odražajo njegove vsakodnevne izkušnje, napredek in razvoj. Mapa je osebni dnevnik otrokovega učenja in ustvarjanja, ki omogoča tako otrokom kot staršem, da vidijo napredek, male uspehe in posebne trenutke, ki so se zgodili v vrtcu. Poleg tega mapo uporabljamo kot spodbujevalno orodje, saj otrokom omogoča ponosno predstavitev svojih dosežkov in spodbuja samozavest ter ustvarjalnost.

11. SKUPNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE VRTCA

Dejavnost	Namen in vsebina	Izvedbeni rok	Nosilka Dejavnosti
Praznujmo rojstni dan	Dan namenimo slavlencem, ki imajo možnost izbirati igre in dejavnosti. Praznujemo s sadjem, ki je zloženo v obliki torte oziroma po domiselnosti staršev. Otroku prižgemo svečke. Ostale dejavnosti potekajo glede na dogovor posamezne skupine.	Rojstni dan otroka	Vse strokovne delavke vrtca
Dan športa	Množični tek otrok 2026 Spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja.	23. 9. 2026	Vse strokovne delavke vrtca
Teden otroka	Geslo: Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan. Glavni cilj te vseslovenske akcije je poudariti pomen medsebojnega spoštovanja, prijaznosti in povezanosti skozi preprosto, a močno tradicijo vsakodnevnega pozdravljanja.	6. 10. 2026, 16:00 Naš vrtec, naša harmonija generacij - pohod 8. 10. 2026, pravljična urica s knjižničarko Aleksandro, - obisk policista Boštjana Kaloha,	Klavdija Žabčič, vse strokovne delavke vrtca
MAKS	Otroci ob predstavi razvijajo veselje do gledališke umetnosti, krepijo pozornost in poslušanje, razvijajo domišljijo ter doživljajo prijetno skupno izkušnjo.	Teden otroka 2026 Male skrivnosti za dober dan	Simona Erman Mihaela Petrič
Mesec požarne varnosti	Oktober je mesec požarne varnosti. V letu 2026 je tema Požarni javljalec tiho spi, ob nevarnosti pa glasno opozori. Ali ga imaš?	Obisk gasilcev	Jelka Lešnik, Karmen Markuš
Tradicionalni slovenski	Od 16. do 20. novembra 2026 bomo obeleževali teden slovenske hrane.	19. 11. 2026,	Klavdija Žabčič,

zajtrk, Moja izbira je slovenska hrana.	Letošnja osrednja tema je Slovensko na mizi – začnimo z zajtrkom. Cilj: spodbujanje uporabe lokalnih in tradicionalnih sestavin v šolah, vrtcih, javnih zavodih in doma; ozaveščanje o pomenu kratkih verig preskrbe s hrano in slovenske pridelave; prizadevanje za zmanjševanje odpadne hrane in podporo trajnostnemu kmetijstvu.	obisk čebelarja g. Aleša Vaneka. 20. 11. 2026, Tradicionalni slovenski zajtrk.	vse strokovne delavke
Miklavževo presenečenje	Spoznavamo tradicijo, vezano na praznovanje, razvijamo praznično vzdušje in pričakovanje. Otroci najdejo darilca, suho sadje in vstopnico za Škratovanje.	7. 12. 2026, suho sadje	Vse strokovne delavke
Novoletno škratovanje	Razvijamo in utrjujemo vezi med družino in vrtcem ter krepimo zaupanje. Otrokom ponudimo veselo pričakovanje praznikov z gledališko predstavo.	6. 12. 2026, 17:00 Predstava v KD v Voličini, Prav posebno darilo; Pravljičarna, ga. Renata Brglez.	Klavdija Žabčič, vse strokovne delavke
Novoletno rajanje	Otrokom ponudimo zabavo. Novoletno rajanje popestrimo z glasbo, oziroma je izvedba v okviru domiselnosti posamezne skupine.	22. 12. 2026	Vse strokovne delavke
Praznično kosilo	Otrokom omogočimo praznično vzdušje ob pogrnjenih mizah. V skupinah se pripravijo praznični pogrinjki.	23. 12. 2026	Vse strokovne delavke
Obisk Božička	Praznično vzdušje in pričakovanje, spoznavanje lika Božička, obdarovanje otrok	24. 12. 2026	mag. Anton Goznik
Čas brez igrač	Otroke spodbudimo k razmišljanju o tem, s čim in kako se še lahko igrajo, kaj vse nam za igro ponuja okolje in narava. Hkrati pa želimo večjo povezanost in komunikacijo med otroki. Z nestrukturirani materiali želimo pri otrocih spodbujati domišljijo in ustvarjalnost. Preko IKT poiščemo, s čim se igrajo otroci drugod po svetu.	Januar 2027	Vse strokovne delavke, koordinator Karmen Markuš
Pustne šege naših krajev	Spoznavamo in ohranjamo kulturno dediščino, pustne šege in navade naših krajev ter jih doživljamo skozi literaturo, pripovedovanje, ustvarjanje, glasbo in igro.	1. 2. – 5. 2. 2027	Vse strokovne delavke
Teden družine	Družina sodeluje z vsemi strokovnimi delavci. Družina in njihove medsebojne vezi so temeljno gibalno človekovega psihičnega razvoja. Vrtec se trudi, da čim bolj sodelujemo z družino. Izvedba je prepuščena idejam in pobudam otrok in strokovnih delavk posamezne skupine.	Srečanja z mamicami: 9. 3. 2027 Snežinke, Zvezdice 10. 3. 2027 Mavrice, Utrinki 11. 3. 2027 Sončki 15. 3. 2027 Lunice	Vse strokovne delavke
Dan odprtih vrat vrtca	Dan odprtih vrat vrtca je namenjen temu, da starši in otroci spoznajo vrtec, njegove prostore, vzgojiteljice in način dela. Običajno poteka v prijetnem in sproščenem vzdušju, z različnimi dejavnostmi za otroke in	25. 3. 2027	Klavdija Žabčič

	priložnostjo za pogovor s strokovnimi delavkami. Starši tako dobijo vpogled v vsakodnevno življenje vrtca, otroci pa možnost, da vrtec doživijo na igriv in prijazen način.		
Eko teden - Eko je kul	Otrokovo poseganje v okolje pomeni razvijanje sposobnosti za vedno večjo samostojnost in neodvisnost. Posegati v okolje, biti aktiven, pustiti svoj pečat v okolju, je osnovna človekova potreba, ki je še posebej prisotna pri otroku.	April 2027	Karmen Markuš, vse strokovne delavke
Gibalčkova olimpijada	Izvajamo različne gibalne dejavnosti v skladu z otrokovim gibalnim razvojem. Družimo se s športnikom.	Maj 2027	Larisa Mahorič, vse strokovne delavke
Zaključna prireditev vrtca	Skozi gibanje, glasbo, ples in ustvarjalne nastope predstavimo celoletno delo ter skupaj s starši obeležimo zaključek vrtčevskega leta.	15. 6. 2027	Vse strokovne delavke,
Slovo od mini maturantov	Slovo od bodočih šolarjev, v oddelku	18. 6. 2027,	Jelka Lešnik, Karmen Markuš

12. PROJEKTI

Projekti, ki jih izvajamo, so opredeljeni v letnem delovnem načrtu vrtca. Vodijo jih strokovni delavci vrtca v sodelovanju z zunanjimi sodelavci in s starši. Cilji in vsebine projektov za tekoče šolsko leto so razvidni iz letnega delovnega načrta, akcijskih načrtov in poročil.

PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC	
Naloge koordinatorja: - povezovanje strokovnih delavk in pomočnic vzgojiteljic pri izvedbi dejavnosti; - dogovarjanje o nalogah in spremljanje njihove izvedbe; - spodbujanje sodelovanja vseh oddelkov vrtca; - beleženje izvedenih dejavnosti in zbiranje dokazil (fotografije, izdelki, poročila); - priprava poročila ob koncu šolskega leta za Zavod Planeta Zemlja in za kolektiv vrtca.	Projekt pomaga k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave. Cilj Planetu Zemlja prijazen vrtec je razumevanje in razvijanje sonaravnega bivanja in delovanja v vseh porah življenja. V projektu bodo sodelovali oddelki I. in II. starostnega obdobja vrtca. VSEBINE: - Čebelja pot - Eko Beri - Jezik živali - Zgodba o zeliščih Koordinatorica: Karmen Markuš

ZDRAV VRTEC-
VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE IN ZDRAVJE OTROK
Naloge koordinatorja:

- dogovor s predstavniki ZD Lenart glede terminov in vsebine srečanj;
- načrtovanje in usklajevanje obiska reševalcev (termin, lokacija);
- obveščanje strokovnih delavk o dogovorjenih aktivnostih;
- razporeditev oddelkov po terminih in dejavnostih.

Otroci razvijajo zdrave življenjske navade, se učijo skrbeti za svoje zdravje z ustrezno ustno in osebno higieno, zdravo prehrano ter rednim gibanjem.

V okviru sodelovanja z NIJZ in ZD Lenart se vključujemo v dejavnosti:

VZGOJA ZA ZDRAVJE (ga. Ines Žunkovič)

Zdrava prehrana	23. 11. 2026, Sončki, 9:00, Mavrice, 9:30 24. 11. 2026 Utrinki 9:00
Preprečevanje nalezljivih bolezni - Štefan	28. 1. 2027, Sončki, 9:00 Mavrice, 9:30 29. 1. 2027, Utrinki, 9:00
Zmanjševanje strahu pred zdravniškim pregledom	15. 3. 2027, Lunice, 8:00 16. 3. 2027, Snežinke, 9:00 Zvezdice 9:20 22. 3. 2027, Utrinki, 9:00 24. 3. 2027, Sončki, 9:00 Mavrice, 9:30
Fizioterapevtka s Kajo Mihelič	1. skupina, 9:00 2. skupina, 10:00

USTNA HIGIENA IN SKRB ZA ZDRAVJE ZOB

(ga. Soraja Rodošek)

Ura za ščetkanje (otroci prejmejo ščetke – donator je Občina Lenart)	29. 9. 2026, Utrinki, 8:30 Mavrice, 9:30 19. 1. 2027, Utrinki, 8:30 Mavrice, 9:30 23. 2. 2027, Utrinki, 8:30 Mavrice, 9:30
Zobo kroki (otroci prinesejo svoje ščetke)	11. 11. 2026, Lunice, 8:30, Sončki, 9:00 13. 1. 2027, Lunice, 8:30 Sončki, 9:00
Zobo miška	13. 4. 2027, Snežinke, 9:00, Zvezdice, 9:20

Koordinatorica: Klavdija Žabčič

Športno-gibalni program, čigar namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Za spodbudo in nagrado otroci po vsaki opravljeni nalogi v svojo knjižico prejmejo pečat. Pri Gibalčku je proces pomembnejši od zaključne naloge.

Koordinatorica: Larisa Mahorič
PROGRAM GIBALČEK
Naloge koordinatorja:

- priprava letnega načrta izvedbe projekta na ravni vrtca;
- določitev okvirnih terminov za izvedbo nalog po oddelkih;
- priprava gradiv za strokovne delavke (knjižice z nalogami za sistematično spremljanje otrok, navodila za izvedbo vaj);
- usklajevanje in podpora strokovnim delavkam pri izvedbi nalog;
- priprava medalj, diplom in drugih simboličnih nagrad;
- skrb za zaključni dogodek oz. podelitev priznanj.

HARMONIJA GENERACIJ Naloge koordinatorja: • načrtovanje in usklajevanje dejavnosti projekta, • povezovanje strokovnih delavcev, družin, starejših in lokalne skupnosti, • spodbujanje in organizacija medgeneracijskih srečanj ter skupnih dejavnosti, • skrb za pretok informacij in obveščanje sodelujočih, • zbiranje in dokumentiranje izvedenih dejavnosti, • spremljanje izvedbe in evalvacija projekta, • priprava poročila o izvedenih dejavnostih.	Nacionalni projekt Harmonija generacij je povezovanje generacij in skupnega ustvarjanja za življenje. Spodbujali bomo medgeneracijsko povezovanje, sodelovanje, medsebojno učenje in prenos znanja ter izkušenj med generacijami. S skupnimi dejavnostmi otrok, staršev, starih staršev, starejših in drugih članov lokalne skupnosti bomo ustvarjali priložnosti za druženje, gibanje, ustvarjanje in učenje drug od drugega. Otroci bodo ob tem razvijali spoštljiv odnos do različnih generacij, občutek pripadnosti skupnosti, empatijo, sodelovanje in sprejemanje različnosti. S povezovanjem vrtca z družinami, različnimi generacijami in lokalnim okoljem želimo graditi odprto, povezano in sodelovalno skupnost, v kateri lahko vsak posameznik s svojim znanjem, izkušnjami in sposobnostmi prispeva k skupnemu učenju in ustvarjanju. Koordinatorica: Klavdija Žabčič v sodelovanju s strokovnimi delavkami
356 DNI TELOVADIMO VSI Naloge koordinatorja: • načrtovanje in koordiniranje izvajanja programa v vrtcu, • spodbujanje vključevanja gibanja, igre in raziskovanja v vsakodnevne dejavnosti, • povezovanje dejavnosti vrtca z lokalnim okoljem in skupnostjo, • spodbujanje prenosa gibalnih dejavnosti v družinsko okolje, • priprava predlogov za družinske gibalne in vikend aktivnosti, • spodbujanje trajnostnih oblik gibanja in aktivnega preživljanja prostega časa, • spremljanje izvajanja programa ter sodelovanje s strokovnimi delavci in družinami.	Program bo potekal skozi gibanje, igro in raziskovanje, prilagojeno predšolskim otrokom. Dejavnosti bomo izvajali ob različnih delih dneva na prostem. Vključevale bodo jutranje razgibavanje, sprehode, raziskovanje narave in lokalnega okolja ter srečanja z ustvarjalci. Pomemben poudarek bo na prenosu gibanja v družinsko okolje. Otroci bodo spodbujali družinske člane h kratki skupni jutranji vadbi in vikend dejavnostim, kot so sprehodi, pohodi, kolesarjenje in obisk naravnih ali kulturnih znamenitosti. Spodbujali bomo trajnostno mobilnost, skupno preživljanje časa in veselje do gibanja brez tekmovalnosti. Koordinatorica: Klavdija Žabčič v sodelovanju s strokovnimi delavkami
VARNO S SONCEM Naloge koordinatorja: • sodelovanje z NIJZ; • skrb za informiranje staršev in vzgojiteljic; • skrb za vidnost projekta (urejanje kotička, objave na spletni strani ...); • spremljanje izvajanja projekta in dokumentiranje dejavnosti.	Osveščanje otrok o pomenu sonca in zaščiti pred njim (NIJZ). Koordinatorica: Sabina Plohl
BRALNI PROJEKT – pravljíčne urice Naloge koordinatorja: • koordinacija z vzgojiteljicami;	Spodbujanje bralnih navad, izposoja knjig v vrtcu, pripovedovanje ob knjigi, opisovanje ilustracij, predbralna pismenost ...

• dogovor z Knjižnico Lenart (pravljice ure, izposoja knjig, obisk knjižnice ...); • skrb za priznanja/pohvale; • vključevanje staršev kot bralcev gostov; • skrb za pravljico uro na nivoju vrtca; • skrb za knjižni kotiček in knjižnico v vrtcu; • skrb za vidnost projekta (kotiček, spletna stran ...).	Koordinatorica: Klavdija Žabčič v sodelovanju s strokovnimi delavkami
---	--

13. NADSTANDARDNI PROGRAMI

Te dejavnosti so dopolnilo kurikulumu in so namenjene otrokom II. starostnega obdobja, ki so vključeni v vrtec. Vrtec jih izvaja oziroma organizira predvsem na željo staršev. Programe izvajajo strokovni delavci vrtca in zunanji izvajalci. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca. Starši se s prijavo otroka v tak program zavežejo k plačilu. Izvajajo se zunaj rednega vzgojnega programa.

Abonma Lutkovnega gledališča Maribor	15. 1. 2027, ob 9:00, Drobtine iz mišje doline 14. 4. 2027, ob 10:30, Arhitekta bova!	Sončki Utrinki Mavrice
Začetni plavalni tečaj – za otroke pred vstopom v šolo	Od 5. 4. do 9. 4. 2027 od 12:00 do 14:00	Jelka Lešnik in Simona Erman
Vrtec v naravi	Od 24. 5. do 26. 6. 2027	Otroci pred vstopom v šolo, Jelka Lešnik in Karmen Markuš
Zaključne ekskurzije otrok II. starostnega obdobja, Park prostoživečih živali Destrnik	Obisk Knjižnice Lenart	Klavdija Žabčič Jelka Lešnik Karmen Markuš

14. DEJAVNOSTI, POVEZANE S PREHRANO

- Praznovanje rojstnega dneva v vrtcu je za otroka najbolj pomemben praznik, saj je edini, ki je individualen. Rojstni dan je priložnost za spodbujanje razvoja, pozitivnih čustev in socialnih odnosov znotraj posamezne skupine. Otroke navajamo na družabnost, izkazovanje pozornosti v medsebojnih odnosih in predvsem na odnos vrednotenja prejetega darila, ki mu ga podari skupina otrok.
- Z otroki imamo voden pogovor o zdravi prehrani, izdelamo si prehransko piramido, otroci izrezujejo iz časopisnega papirja različno hrano in živila.
- Razvrščamo (otroci imajo slike zdrave in manj zdrave hrane, le-te odlagajo v krog z zdravo hrano ali manj zdravo).
- Pripravimo sadni krožnik za malico.
- Pijemo nesladkani čaj ali vodo.

15. VZGOJA ZA ZDRAVJE

Z vidika vzgoje za zdravje je pomembno, da otroke že v predšolskem obdobju spodbujamo k oblikovanju **zdravega načina življenja**. V tem obdobju otroci pridobivajo osnovna znanja, spretnosti in navade, povezane z varovanjem in krepitevijo zdravja.

V okviru projekta **Zdrav vrtec – Vzgoja za ustno zdravje in zdravje otrok** bomo v sodelovanju z **NIJZ in ZD Lenart** izvajali dejavnosti s področja:

- zdrave prehrane in gibanja,
- osebne higijene in preprečevanja nalezljivih bolezni,
- ustne higijene in skrbi za zdravje zob,
- preprečevanja poškodb in varnega vedenja,
- zmanjševanja strahu pred zdravniškimi pregledi,
- spoznavanja pomena skrbi za lastno zdravje.

Otroci bodo skozi praktične in njim prilagojene dejavnosti razvijali zdrave življenjske navade ter pozitiven odnos do skrbi za svoje telo in zdravje. V okviru ustnega zdravja bodo vključeni v dejavnosti **Ura za štetkanje, Zobokroki in Zobomiška**, vsebine vzgoje za zdravje pa bodo dopolnjevala tudi srečanja z zdravstvenimi strokovnjaki.

16. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je zelo pomembno področje delovanja našega vrtca in bo temeljilo na obojestranskem sodelovanju. Dejavnosti bodo pripravljene in izvedene z namenom druženja in bogatenja dela in bivanja v vrtcu. Skupna druženja in srečanja naj bodo priložnost za sproščeno in neposredno sodelovanje otrok, staršev in strokovnih delavk. Ob skupnih aktivnostih s starši jim bomo omogočali spoznavati nekatere načine dela v vrtcu, prav tako pa bodo lahko preizkusili svoje ustvarjalne sposobnosti, se predajali igri in spominom na svoje otroštvo. Na ta način želimo omogočiti staršem boljši vpogled v delo vrtca, v to, kako se njihov otrok znajde znotraj skupine in vrtca. Vse to pa tudi z namenom ustvarjanja pozitivnih odnosov med nami, otroci in starši.

16. 1 Formalne oblike sodelovanja

Uvodni roditeljski sestanek za starše otrok novincev bo, 26. 8. 2026, ob 17:00 v večnamenskem prostoru vrtca enote Voličina.

Skupni izobraževalni in **1. roditeljski sestanek** po skupinah za vse starše vrtca bo v torek, 8. 9. 2026, ob 16:00. Pred oddelčnimi sestanki bo potekalo predavanje Zdravje v vrtcu, pediatrije, dr. Mojce Ivankovič Kacjan.

Roditeljski sestanek staršev otrok pred vstopom v šolo bo konec meseca januarja ali v začetku meseca februarja 2027.

2. roditeljski sestanek bo po skupinah, in sicer v tednu od 19. 4. do 22. 4. 2027.

16. 2 Individualne oblike sodelovanja s starši:

- pogovori s starši ob vpisu otroka,
- prisotnost posameznih staršev ob otroku pri uvajanju v vrtec - po dogovoru z vzgojiteljico,
- individualni pogovori s strokovnimi delavci oddelka pred vstopom otroka v vrtec oziroma prvi teden v septembru,
- izmenjava informacij ob vsakodnevnih srečanjih s strokovnimi delavci ob prihodu in odhodu otroka,
- mesečne pogovorne ure, vsako tretjo sredo v mesecu,
- izposoja strokovne literature,
- osebna sporočila na zloženkah in zgibankah za posamezne programe, projekte, dejavnosti,
- obveščanje s pomočjo koticke za starše, oglasne deske.

16. 3 Druge oblike sodelovanja s starši:

- seznanitev z LDN oddelka, publikacija šole in vrtca,
- zbiranje različnega odpadnega materiala - otroci, starši, vzgojiteljice, pomočnice vzg.,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi projektov,
- sprejemanje obvestil na oglasni deski,
- pisno obveščanje staršev: vabila, obvestila, zloženke, publikacija ...
- **Družabna srečanja**

Vrsta srečanja	Datum
Jesensko srečanje – Pohod družin na Poleni, druženje z reševalci ZD Lenart	6. 10. 2026, ob 16:30
Škratovanje, predstava Prav posebno darilo, Pravljičarna Renata Brglez, KD Voličina	7. 12. 2026, ob 17:00
Teden družine po skupinah, srečanje z mamicami	9. 3. 2027, Snežinke, Zvezdice 10. 3. 2027, Mavrice, Utrinki 11. 3. 2027, Sončki 15. 3. 2027, Lunice
Veseli dan vrtca – zaključna prireditev Otroci pisanega sveta	15. 6. 2027

17. PRIPRAVA ČLANKOV ZA OBJAVO V ŠOLARČKU

Članek s fotografijami v priponki pošljemo vzgojiteljice po e-pošti Daniju Sajtlu do 15. v mesecu po naslednjem razporedu:

- september – Mavrice,
- oktober – Utrinki,
- november – Sončki,
- december – Lunice,
- januar – Zvezdice,
- februar – Snežinke,
- marec – Mavrice,
- april – Utrinki,
- maj – Sončki,
- junij – mini maturanti.

18. SODELOVANJE Z OKOLJEM IN RAZNIMI ORGANIZACIJAMI

Na različne otrokom sprejemljive načine se bomo vključevali v ožje in širše okolje in spremljali otrokom zanimive dejavnosti. Pri delu s tako izjemno populacijo je nujno sodelovanje z različnimi institucijami za področje našega dela. V tem letu bomo sodelovali, se dopolnjevali, izmenjevali izkušnje, izvajali nadstandardne in obogatitvene dejavnosti z raznimi ustanovami, organizacijami in društvi v našem kraju in širšem okolju na sledeče načine.

- Knjižnica Lenart pripravlja različne dejavnosti za otroke, sodelovali bomo v obliki obiskov pravljicarke v vrtcu.
- Šolsko knjižnico OŠ Voličina bomo obiskovali, se seznanjali s knjižnimi novosti, predvsem pa je in bo dragocena možnost izposoje knjig za otroke, za koticke z otroško in strokovno literaturo.

- Z Zdravstvenim domom Lenart bomo izvajali in opravljali različne oblike svetovanja in izobraževanja v smeri preventive, programa zobozdravstvene vzgoje, programa prehranjevanja otrok, dietne oblike prehrane in pomoči pri različnih strokovnih dilemah.
- Zdravstveno preventivo in svetovalne ter različne ukrepe ob pojavu bolezni bomo usklajevali z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, medicino in higieno dela in po potrebi z ostalimi institucijami zdravstvenega področja.
- NIJZ je nosilec projekta Varno s soncem, katerega aktivnosti, seznanjanja predšolskih otrok in staršev o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo, izvajamo že vrsto let.
- Z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo OE Maribor bomo redno sodelovali preko aktivov, konferenc, seminarjev in študijskih skupin.
- Študentom pedagoške fakultete in ostalih fakultet, ki pokrivajo področje dela v vrtcu, bomo nudili mentorstvo, opravljanje raziskovalnega dela, omogočali jim bomo opravljanje obvezne in neobvezne pedagoške prakse ter se povezovali in sodelovali v različnih projektih, prireditvah in izobraževanjih.
- Dijakinje III. gimnazije Maribor bodo opravljale v našem vrtcu delovno prakso, vzorne nastope, praktični del poklicne mature in izvajale različne prireditve in predstave za naše otroke. Dijakinje bodo na ta način pridobivale izkušnje tudi preko vzornih nastopov vzgojiteljic oddelkov enkrat tedensko ali celo šolsko leto v naših enotah.
- S Policijsko postajo Lenart bomo utrjevali, sodelovali in se seznanjali z varnostjo v prometu, prikazom opreme in delom policije, iskali skupne rešitve in pomoč pri zagotavljanju varnosti. Obisk prometnih policistov pa bo prijetna in zanimiva izkušnja za otroke in zaposlene.
- Pomen gasilcev in obisk PGD Voličina in Selce nam bo na prijeten način prikazal delo, opremo, predvsem pa srčnost teh ljudi.
- Sodelovali bomo v projektih, delavnicah za osveščanje o zdravem načinu življenja, varovanju zdravja in ekologiji na vseh nivojih v povezavi z društvom Planet Zemlja.
- S sodelovanjem z OŠ Voličina skušamo preko obiskov, prireditev, skupnih projektov in izmenjavi izkušenj, otrokom na čim bolj prijeten način približati šolo in jih pripraviti na prijetno vključitev.
- Preko centrov za socialno delo bomo iskali različne možnosti za pomoč otrokom in staršem.
- Z obiski Lutkovnega gledališča Maribor otroci vstopajo v kraljestvo domišljije. Barvite in igrive lutke otroke popeljejo v čarobni svet, poln glasbe, smeha in zgodb. V uprizoritvah spodbujajo otroke k uporabi svoje domišljije, cilj pa so dragoceni nauki o prijateljstvu, medsebojnih odnosih, prijaznosti in o tem, kako pomembno je biti zvest samemu sebi. Z vsako predstavo otrokom želimo omogočiti stik z gledališčem, kjer se lahko smeji, učijo in zabavajo.
- ČŠOD izvajajo nadstandardni programe vrtca v naravi s programom, ki omogoča izpolnjevanje ciljev kurikularne prenovе in uresničevanje njenih načel.
- Tradicionalni slovenski zajtrk je dogodek, ki povezuje zdravje, kulturo in družabnost. Otroke v vseh enotah obiščejo lokalni čebelarji Čebelarskega društva Lenart in Sv. Ana in jim predstavijo skrb za čebele, čebelje produkte, proizvode in kaj čebele pomenijo za naše življenje. Otroci spoznajo tudi avtohtono vrsto čebele - kranjsko čebelo. Ker so otroci v najnežnejših letih še posebej senzibilni, v veliki meri izražajo skrb za ohranjanje okolja, varstvo čebel, navdušenje nad čebelarji, kmetovanjem in vsem, kar je povezano z naravo.
- ŠD Center v okviru projekta regionalizacije, ki ga izvajajo na Gimnastični zvezi Slovenije, izvaja program Gimnastika za otroke vrtca v telovadnici OŠ Voličina.

- Za sožitje so potrebni temeljni človeški odnosi vseh treh generacij, na kateri začnemo graditi že v predšolskem obdobju, zato smo veseli vsakega sodelovanja s Kegljaškim društvom Selce, z Zavodom Hrastovec – bivalna enota Voličina, LD Voličina in drugimi občani.

19. IZOBRAŽEVANJE – PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA

S stalnim strokovnim izpopolnjevanjem bomo poglobljali svoja znanja, hkrati pa skrbeli za osebnostni in strokovni razvoj. Vsaka strokovna delavka si lahko izbere enodnevni seminar, ki se ga bo lahko udeležila.

8-urno izobraževanje v dveh popoldanskih terminih bo na OŠ Voličina z začetkom ob 16:00 in koncem ob 19:15 s 15-minutnim odmorom (17:30-17:45) izvedel g. Miha Andrič; I. del TK (sreda, 7. 10. 2026): Razumevanje sodobnih mladih, učinkovita motivacija in komunikacija z mladimi, skrivnosti uspešnih učiteljev in vzgojiteljev (kaj jih dela priljubljene, spoštovane in učinkovite); II. del TK (sreda, 14. 10. 2026): Spodbujanje odgovornosti, samostojnosti in avtonomnega mišljenja pri mladih, razvoj odpornosti in prožne miselnosti za učitelje in vzgojitelje.

20. ŠTUDIJSKA SREČANJA

V šolskem letu 2026/27 se bomo študijskega srečanja udeležile vse strokovne delavke vrtca.

Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Usposabljanje ravnateljic/ravnateljev in pomočnikov ravnateljic/ravnateljev za pedagoško vodenje strokovnih delavcev ob uvajanju kurikularnih sprememb – VRTCI (2. faza).	I. del: 20. 10. 2026, na daljavo, od 9:00 do 11:15, Klavdija Žabčič	II. del usposabljanja v živo, v petek, 6. 11. 2026, od 9:00 do 13:15, na OŠ Kidričevo, Klavdija Žabčič
32. strokovno srečanje ravnateljev in ravnateljic vrtcev	5. 10-6. 10. 2026 Portorož	Klavdija Žabčič
Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Izvedbeni kurikulum za predšolsko vzgojo v luči zagotavljanja kakovosti (OE Maribor, 3. faza)	15. 9. 2026, na daljavo, Klavdija Žabčič, Karmen Markuš, Žana Žabčič, Kaja Hubernik	8. 10. 2026, 15:30, OŠ Kidričevo, Klavdija Žabčič, Karmen Markuš, Žana Žabčič
Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Izvedbeni kurikulum za predšolsko vzgojo v luči zagotavljanja kakovosti (OE Maribor, 3. faza)	15. 9. 2026, na daljavo, Ana Družovič, Sabina Kos	21. 9. 2026, 15:30, OŠ Pesnica, Ana Družovič, Sabina Kos,
Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Izvedbeni kurikulum za predšolsko vzgojo v luči zagotavljanja kakovosti (OE Maribor, 3. faza)	15. 9. 2026, na daljavo, Vesna Lončarič, Sabina Plohl	30. 9. 2026, 15:30, Murska Sobota, Vesna Lončarič, Sabina Plohl
Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Izvedbeni kurikulum za predšolsko vzgojo v luči	12. 10. 2026, na daljavo, Sabina Horvat, Jelka Lešnik, Mihaela Petrič,	21. 10. 2026, Maribor, Sabina Horvat, Jelka Lešnik,

zagotavljanja kakovosti (OE Maribor, 3. faza)	Larisa Mahorič,	Mihaela Petrič, Larisa Mahorič
---	-----------------	-----------------------------------

21. PEDAGOŠKE KONFERENCE

V šolskem letu 2026/27 bomo izvedli štiri vzgojiteljske konference, in sicer:

Vzgojiteljska konferenca	Datum
1. uvodna vzgojiteljska konferenca	26. 8. 2026
2. vzgojiteljska konferenca	9. 12. 2026
3. vzgojiteljska konferenca	3. 3. 2027
4. vzgojiteljska konferenca	16. 6. 2027

22. STROKOVNI AKTIV

Delo strokovnih aktivov je opredeljeno v ZOFVI, in sicer v 49. členu, kjer je zapisano, da strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev in opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

V vrtcu si bomo z individualnim pristopom, različnimi dejavnostmi, metodami in oblikami dela, ki bodo podkrepljene s sodobnimi pedagoškimi načeli, prizadevali, da bo lahko vsak otrok izrazil svoja najboljša področja oziroma darove, kajti vsak nosi v sebi nekaj, po čemer je edinstven, enkraten in neprimerljiv. Odkrivanje tega bo naša vizija.

Vsebina dela aktiva:

- pripravi načrt dela na osnovi razvojnega načrta, prednostnih nalog,
- evalvira delo za vsako šolsko leto,
- predlaga nabavo učil in učnih pripomočkov,
- pripravi letni program dejavnosti,
- usklajuje letne delovne priprave,
- predlaga nabor vsebin/tem za izobraževanje strokovnih delavcev in delavnic za starše.

Naloge člana aktiva:

- aktivno in konstruktivno sodeluje pri delu aktiva (in pri izvajanju programa dela),
- predlaga novosti, spremembe, aktivnosti,
- je odgovoren za izvajanje sprejetih sklepov.

Vodja aktiva je poleg ostalih nalog odgovoren:

- za pripravo načrta dela aktiva,
- pripravo vsebine dela na podlagi načrta aktiva,
- za sklicovanje sestankov aktivov (v pisni obliki),
- vodenje dokumentacije (zapisnikov, analiz, poročil, evidenc prisotnosti in dvakrat letno o delu aktiva pripravi analizo dela (na konferencah),
- za sodelovanje z ravnateljem in po potrebi vabi ravnatelja na sestanek aktiva,
- za usklajevanje dela članov aktiva.

Vloga ravnatelja pri delu aktivov:

- predstavi vzgojiteljskemu zboru prednostne naloge šole v naslednjem šolskem letu,
- spremlja, svetuje in nadzira delo strokovnih aktivov.

Vodja strokovnega aktiva je ga. Karmen Markuš.

Strokovni aktiv	Datum
1. strokovni aktiv vzgojiteljic	26. 8. 2026

2. strokovni aktiv	2. 9. 2026
3. strokovni aktiv	4. 11. 2026
4. strokovni aktiv	13. 1. 2027
5. strokovni aktiv	14. 4. 2027

23. KADROVSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA URESNIČITEV VZGOJNEGA PROCESA

V vrtcu so zagotovljeni ustrezni materialni pogoji in kadrovska zasedenost delovnih mest, kar omogoča nemoteno, kakovostno in varno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa. Ob začetku vrtčevskega leta smo poskrbeli za nabavo potrebnega potrošnega materiala za delo v oddelkih, sredstev za nego in higieno otrok ter krem za nego otrok v I. starostnem obdobju. Prav tako sproti skrbimo za ustrezno opremljenost igralnic, zadostno količino didaktičnih in ustvarjalnih pripomočkov ter drugega materiala, potrebnega za izvajanje načrtovanih dejavnosti in zagotavljanje dobrega počutja otrok.

24. NAČRT INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL

Redno obnavljamo in vzdržujemo vse objekte, igrišča in spremljevalne prostore ter skrbimo za varnost opreme in ustrezne pogoje za nemoteno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela. Nabavo potrebnih sredstev načrtujemo premišljeno in v skladu s potrebami oddelkov. Igralnice so ustrezno opremljene s sodobnimi didaktičnimi sredstvi, sproti pa skrbimo tudi za posodabljanje potrebne IKT-opreme.

Največja in najpomembnejša investicija v tem obdobju je gradnja novega vrtca, ki bo dolgoročno zagotovila še kakovostnejše prostorske in materialne pogoje za otroke in zaposlene. Kljub obsežni investiciji tudi v času gradnje zagotavljamo vsa potrebna sredstva, opremo in material za kakovostno, varno in nemoteno delo v obstoječih oddelkih.

25. SKLEP

Letni delovni načrt za šolsko leto 2026/2027 je zasnovan kot celovit in vsebinsko raznolik dokument, ki usmerja delo vrtca ter povezuje skupne cilje, strokovno delo, sodelovanje in skrb za dobrobit otrok. Z njegovo uresnitvijo želimo zagotavljati kakovosten vzgojno-izobraževalni proces ter spodbudno, varno in vključujoče okolje za vse otroke.

V letošnjem vrtčevskem letu nas bo povezovala rdeča nit gibanja, ki jo bomo smiselno vključevali v vsakodnevno življenje vrtca in povezovali z različnimi področji otrokovega razvoja, igro, raziskovanjem in bivanjem na prostem.

Posebnost letošnjega leta je tudičasno bivanje otrok in zaposlenih enote Selce v prostorih vrtca v Voličini zaradi gradnje novega vrtca. Otroci so novo okolje dobro sprejeli, se hitro prilagodili in se brez večjih težav vključili v vsakodnevni ritem. S sodelovanjem, prilagodljivostjo in medsebojno podporo bomo tudi v nadaljevanju skrbeli za prijetno in spodbudno skupno bivanje.

S strokovnostjo, timskim sodelovanjem, odprtostjo za nove ideje in dobre prakse ter povezovanjem s starši, lokalnim okoljem in drugimi institucijami bomo soustvarjali vrtec, v katerem se otroci počutijo sprejete in varne ter imajo kakovostne možnosti za igro, učenje, gibanje in celostni razvoj.