

OŠ VOLIČINA ENOTA VRTEC

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA

1. UVOD

Naše temeljno poslanstvo je ustvarjanje pogojev za celovit razvoj otrokovih telesnih in duševnih funkcij v skladu z javnoveljavnimi programi ter pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka. S spoštovanjem različnosti, prijaznostjo in strpnostjo vzgajamo otroka v samostojnega, ustvarjalnega in zadovoljnega človeka. Z ozaveščanjem svoje vloge in zagotavljanjem strokovnosti spremljamo in razvijamo otrokove zmožnosti, s poudarkom na socializaciji, igri in učenju skozi gibanje. S svojim zgledom dajemo pomen telesni aktivnosti in gibanju. Z namenom, da otrokom omogočimo razvijanje pozitivnih čustev do gibanja in zdravega življenjskega sloga, razvijamo tudi telesno zavest ter ponotranjamo naše vrednote.

Življenje v vrtcu, interakcije z vrstniki in odraslimi otrokom nudijo dragocene izkušnje, ki dopolnjujejo tiste, pridobljene v družinskem okolju, in spodbujajo njegov celosten razvoj. Ustvarjanje čustveno varnega okolja, kjer se otrok počuti sprejetega, razumljenega in podprtega, predstavlja temelj za njegovo dobro počutje in uspešno učenje.

2. OPREDELITEV IN NAMEN DOKUMENTA

Letni delovni načrt vrtca (v nadaljevanju LDN) je splošni dokument vrtca (21. čl. Zakona o vrtcih Ur. l. RS št. 12, 29. 2. 1996, Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu, Ur. l. RS št. 41, 11. 7. 1997) in je strokovna in vsebinska podlaga LDN enot in LDN vzgojiteljic v oddelkih.

Z LDN določamo: obratovalni čas vrtca, organizacijo dnevnega varstva otrok, programe vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti, s katerimi se vrtec vključuje v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca, kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa.

Vrtec pri OŠ Voličina je javni vrtec in izvaja javno veljavni program. Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Predšolska vzgoja je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja, ki poteka po načelih: demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanju različnosti med otroki, pravici do izbire in drugačnosti ter ohranjanju ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. čl. Zakona o vrtcih Ur. l. RS št. 12, 29. 2. 1996).

LDN potrdi vzgojiteljski zbor, sprejme svet zavoda, soglasje da Občina Lenart.

Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Načrtovanje življenja v vrtcu vključuje vsa področja dejavnosti in povezavo med njimi. Področne dejavnosti, kot so moralni razvoj, skrb za varnost, zdravje in dnevna rutina – počitek, nega in prehrana, se prepletajo skozi vsa področja in so način življenja in dela v vrtcu.

3. OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Vrtec je priključen k OŠ Voličina in ima dve enoti:

<u>Enota vrtec Voličina</u> Naslov: Sp. Voličina 82, 2232 Voličina Tel.: 02/729 57 58 Vrtec v šoli tel.: 02/729 57 59 E-pošta: vrtec.volicina@os-volicina.si	<u>Enota vrtec Selce</u> Naslov: Selce 78, 2232 Voličina Tel.: 02/720 81 91 E-pošta: vrtec.selce@os-volicina.si
--	---

4. POSLOVALNI ČAS IN ORGANIZACIJA DELA

Vrtec pri OŠ Voličina je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ustanoviteljica je Občina Lenart. V vrtcu sta za izvajanje programov za predšolske otroke organizirani dve enoti:

<u>enota vrtca Voličina, Sp. Voličina 82, v Voličini.</u> V enoti je 5 oddelkov otrok. Poslovni čas enote je od 5:30 do 16:00. Hrana za vrtec se pripravlja v šolski kuhinji. Poslovni čas vrtca je 10,5 ur.	<u>enota vrtca Selce, Selce 78, v Selcah.</u> V enoti je dislociran oddelek Mavrice. Poslovni čas enote je od 6:00 do 16:00. V enoto Selce se hrana dostavlja v termoportih. Poslovni čas vrtca je 10 ur.
---	--

Znotraj poslovnega časa vrtca je vsak posamezen otrok lahko v vrtcu največ 9 ur.

Poslovni čas vrtca in organizacijo dela določamo na osnovi analize potreb staršev po varstvu otrok. Za nove vstopne pridobimo podatek od staršev na vpisnih listih, vsako leto v mesecu septembru pa izvedemo še podrobnejše spremljanje prihodov in odhodov otrok ter staršem ponudimo vprašalnik, ali imajo spremenjene potrebe glede varstva. Spremembe prihodov in odhodov otrok spremljamo preko šolskega leta.

Poslovni čas vrtca in organizacijo dela ob zavzemanju za optimalno in racionalno organizacijo dela ter upoštevanju potreb staršev, ki jih narekujejo zaposlitve, fleksibilno prilagajamo.

5. ORGANIZACIJA IN OBRATOVALNI ČAS

Organizacijo dela in urnike zaposlenih načrtujemo glede na prihode in odhode otrok posameznih oddelkov ter v skladu z optimalnim zagotavljanjem izvajanja dejavnosti v oddelkih. Urniki so usklajeni s poslovnim časom posamezne enote in so v skladu z Zakonom o vrtcih. Organizacija dela, jutranje in popoldansko združevanje v oddelkih ter urniki strokovnih delavcev so objavljeni na oglasnih mestih vrtca.

Vrtec posluje vse delovne dni v letu. Zaradi poletnih počitnic in praviloma zmanjšanega števila prisotnih otrok zaradi poletnih rezervacij velja med 26. 6. 2026 in 31. 8. 2026 poletni razpored dela. V primeru zmanjšane prisotnosti otroke združujemo tudi v času jesenskih počitnic od 27. 10. do 30. 10. 2025, novoletnih od 29. 12. do 31. 12. 2025, zimskih od 23. 2. do 27. 2. 2026 in prvomajskih šolskih počitnic od 28. 4. do 30. 4. 2026. Podatke o prisotnosti otrok pridobimo od staršev.

V času počitnic, vzdrževalnih del, zmanjšanega števila otrok ali pred prazniki spremenimo organizacijo zaradi racionalizacije dela. Takrat je enota vrtca Selce zaprta, odprta je le enota Voličina. Otroci se združujejo v skupne oddelke glede na število prijavljenih otrok. V kolikor bo v vrtec prijavljenih manj kot 5 otrok, vrtec ne bo odprt. Zapisano združevanje je v skladu s pogodbo med starši in vrtcem.

Strokovne delavke imajo možnost koriščenja dopusta v času letnih počitnic, izjemoma ob večji odsotnosti otrok in v času jesenskih, novoletnih, zimskih in prvomajskih počitnic, ker je število otrok v vrtcu zmanjšano in je organizacija dela najmanj otežena. Letni dopust ali izraba ur iz povečanega obsega dela se koristi po predhodni odobritvi odgovorne osebe vrtca.

O spremenjeni organizaciji in združevanju bomo starše obveščali na oglasnih mestih vrtca. V skladu z vpisom in zakonodajnimi normativi si vrtec pridržuje pravico do prestrukturiranja oddelkov.

5. 1 VODJA VRTCA

Klavdija Žabčič: vsak četrtek od 7:00 do 14:30 v pisarni enote Voličina.

klavdija.zabcic@os-volicina.si

Vodja vrtca Voličina zagotavlja kakovost vzgojnega dela z rednimi vpogledi, hospitacijami in pregledom dokumentacije o načrtovanju. Osredotoča se na klimo v oddelkih, izvajanje dejavnosti z otroki, vlogo odraslih in timsko sodelovanje, še posebej v oddelkih z izzivi. Pedagoško in organizacijsko vodi enoto, skrbi za pravočasen pretok informacij, spremlja urnike zaposlenih in se udeležuje dogodkov ter prireditev. Vodi kroniko vrtca, sodeluje s strokovnimi organi in službami ter spremlja ustvarjalnost in izvajanje dogovorov pri delu z otroki, starši in sodelavci. Vzgojno delo nadgrajuje prek strokovnih aktivov, v skladu z vizijo in letnim načrtom vrtca.

5. 2 SVET ZAVODA IN SVET STARŠEV

Svet zavoda je organ, ki ima pomembno vlogo pri upravljanju in nadzoru nad delovanjem vrtca. Predstavnici vrtca v svetu zavoda sta vzgojiteljica Jelka Lešnik in Mirjana Goznik.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oblikuje svet staršev. Ta je sestavljen tako, da ima v njem vsak odderek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem sestanku. Predstavniki staršev vrtca v svetu staršev so:

- skupina Snežinke: Iris Šteinbauer,
- skupina Zvezdice: Vesna Veit,
- skupina Lunice: Mirjana Goznik,
- skupina Sončki: Katja Kotnik,
- skupina Utrinki: Tjaša Šauperl in
- skupina Mavrice: Sabina Vohl.

5. 3 SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo v vrtcu Voličina opravlja ga. Gabrijela Ploj Zavšek.

Svetovalna delavka si prizadeva, da bi odrasli otroke bolj razumeli in se na njihove potrebe primerno odzivali. Sodelovanje s starši poteka v obliki posvetovanj ob vključitvi otroka v vrtec in ob spremembah ter posebnostih, ki se pojavljajo tako v družini in pri posameznem otroku v interakciji z okoljem, v katerega se otrok vključuje. Posvetovanje je organizirano na različne načine: v obliki individualnih pogovorov, srečanj na oddelkih ob aktualni vsebini, predavanj za starše na določeno temo in na roditeljskih sestankih. Svetovalna služba se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj. Namenjena je vsem otrokom, ki so vključeni v naš vrtec. Sodeluje z otroki, strokovnimi delavci vrtca, drugimi strokovnjaki in starši. Svetovalna delavka skupaj s strokovnimi delavci spremlja razvoj otrok in svetuje v primeru opaženih posebnosti pri razvoju otrok. Pomembna naloga svetovalne službe je podpora strokovnim delavcem pri delu z otroki s težavami v razvoju in na socialnem področju ter podpora in povezovanje s starši, kadar se pri otroku pojavijo posebnosti. Realno sprejemanje otrokovih posebnosti je prvi pogoj za zagotavljanje ustrezne in učinkovite pomoči otroku. Pravočasna pomoč mu omogoča, da lažje in bolj uspešno razvija področja, kjer se kažejo primanjkljaji ali druge težave. Povezuje se tudi z zunanjimi institucijami, kot so CSD in Razvojnimi ambulantami v ZD.

Čas, namenjen vrtcu: vsak dan od 8:30 do 10:30, oz. po dogovoru s svetovalno delavko.

Svetovalna delavka je za starše in strokovne delavce dosegljiva na e-pošto: gabrijela.ploj-zavsek@os-volicina.si in tel. št. 02 729 57 55.

6. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE IN ZAPOSLENI V VRTCU

V začetku septembra 2025 je v vrtec vključenih 94 otrok, od tega je 16 novincev. Do konca leta bomo sprejeli še 8 otrok novincev. Od vseh vključenih otrok je 21 otrok pred vstopom v šolo, 10 Mavric in 11 Utrinkov.

Iz tabele je razvidno število otrok v vrtcu v šolskem letu 2025/26 po posameznih enotah glede na oddelke I. in II. starostnega obdobja. V končno število otrok so upoštevani tudi vstopi tekom šolskega leta.

Enota	Vzgojiteljica	Pomoč. vzgojiteljice	Star. obdobje	Skupina	Št. otr. 1. 9. 2025	Št. otr.
Selce	Jelka Lešnik	Sabina Horvat	II. (3-6 let)	Mavrice	20	20
Voličina	Estera Pivec	Mihaela Petrič	I. (1-2 leti)	Snežink	6	14
Voličina	Sabina Plohl	Vesna Lončarič	I. (1-2 leti)	Zvezdice	14	14
Voličina	Klavdija Žabčič	Nastja Črnčič	I. (2-3 leti)	Lunice	14	14
Voličina	Tanja Krajnc	Ana Družovič	II. (3-4 leta)	Sončki	19	19
Voličina	Karmen Markuš	Simona Erman	II. (4-6 let)	Utrinki	21	21
					94	102

6.1 DELOVNI ČAS STROKOVNIH DELAVCEV

Urniki strokovnih delavcev se oblikujejo skladno z zakonodajo (delovna obveznost, štiri- in šesturno sočasnost v oddelkih) in glede na potrebe staršev po varstvu v sklopu poslovnega časa vrtca. Upošteva se tudi prihode in odhode otrok v posameznih oddelkih.

- Neposredno delo z otroki v oddelku - vzgojiteljice 6,5 ur (od tega 30 minut odmora), pomočnice vzgojiteljic 8 ur (od tega 30 minut odmora).
- Ostalo: priprava na vzgojno delo, priprava in izvedba roditeljskih sestankov ter govorilnih ur, strokovni aktivni, timi, vzgojiteljski zbori, delni vzgojiteljski zbori, študijske skupine, urejanje kabinetov, delavnice za starše, prireditve na nivoju enote, priprava na vrtec v naravi in ostala izobraževanja na nivoju vrtca.
- V primeru, da delavki v oddelku zamenjata delovni čas, vzgojiteljica dela do ure, ki jo ima tistega dne na urniku njena pomočnica.
- Strokovne delavke prihajajo na delo postopno do 8:30 ure in odhajajo postopno do 16:00.
- Vzgojiteljica Larisa Mahorič pokriva sočasnost v oddelkih Lunice in Sončki ter opravlja delo vzgojiteljice v oddelku Mavrice vsak petek.
- Vzgojiteljica Klavdija Žabčič opravlja delo vodje vrtca vsak četrtek od 7:00 do 14:30. Takrat jo v oddelku Utrinki nadomešča vzgojiteljica Nastja Črnčič.

Glede na potrebe za boljšo kakovost vrtca se lahko delovni čas strokovnih delavcev med letom tudi spremeni.

6.2 DRUGI DELAVCI V VRTCU

Klavdija Babič, računovodkinja, tel.: 02/729 57 53,
Vesna Denjo, tajnik VI, tel.: 02/729 57 50, e-pošta: tajnistvo@os-volicina.si,
Anita Ruis, pomočnica kuharice, pomivalka, čistilka in perica,
Katica Ploj, čistilka v enoti vrtca Voličina,
Iris Žeželj, čistilka v oddelku Utrinki v prostorih šole,
Janez Brunčič, hišnik, vzdrževalec (delno).

7. DODATNE ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK

	STROKOVNA DELAVKA	ZADOLŽITEV
1.	JELKA LEŠNIK	- Poverjenica za Cicido in Zmajček v enoti Selce - Odgovorna za preverjanje ustreznosti čiščenja v enoti vrtca Selce - Odgovorna za preverjanje ustreznosti igral na igrišču - Priprava člankov za objavo v Šolarčku - Nosilka dejavnosti Teden otroka – policist - Predstavnica vrtca v svetu zavoda - Vodja aktiva strokovnih delavk - Teden požarne varnosti v enoti Selce - Spremljevalka predšolskih otrok v vrtcu v naravi - Bralni projekt Pripoveduj z medvedkom - Mentorica projekta Varno s soncem
2.	TANJA KRAJNC	- Odgovorna za jesensko srečanje v sodelovanju vseh, start - vsebinska zasnova kartončka Gibalček v sodelovanju s Karmen Markuš in Nastjo Črnčič
3.	SIMONA ERMAN	- Vodja lutkovne skupine; vsaka članica lahko uporabi največ 15 ur za izvedbo dveh lutkovnih predstav (izbor vsebine, izdelava lutk, scene, vaje ...), - Predstava Čigav sem, 7. 10. 2025 Selce, 9. 10. 2025 Voličina
4.	ESTERA PIVEC	- Nosilka dejavnosti Teden otroka – sodelovanje s kuhinjo - Nosilka dejavnosti Teden družine
5.	MIHAELA PETRIČ	- MAKS - članica lutkovne skupine - Urejanje kabinetov – enota Voličina vrtec
6.	KARMEN MARKUŠ	- Nosilka dejavnosti Eko teden - Vodja projekta Planetu Zemlja prijazen vrtec - Zaključna prireditev vrtca (organizacija) - Vsebinska zasnova kartončka Gibalček v sodelovanju s Tanjo in Karmen
7.	SABINA PLOHL	- Teden otroka – pozdrav - Koordinatorica projekta Varno s soncem - Koordinatorica akcije Karitas - Mentorica na praksi mentorica dijakinji Juliji Horvat in mentorica za usposabljanje za samostojno opravljanje dela od 9. 3. do 27. 3. 2026.
8.	NASTJA ČRNČIČ	- Gibalček 1. starostno obdobje - Vizualna in vsebinska zasnova kartončka Gibalček v sodelovanju s strok. delavkami II. starostnega obdobja
9.	KLAVDIJA ŽABČIČ	- Vodja vrtca – vsak četrtek v Voličini - Teden otroka – organizacija prostora, Občina Lenart, reševalci ZD Lenart - Gibalček 1. starostno obdobje - Poverjenica za Cicido in Zmajček v enoti Voličina - Odgovorna za organizacijo Škratovanja - Koordinacija pravljčnih uric z Aleksandro Papež

		• Stiki z zunanjimi sodelavci: vabila raznim društvom, službam, posameznikom ... • Odgovorna za preverjanje ustreznosti čiščenja v enoti vrtca Voličina • Odgovorna za preverjanje ustreznosti igrar v enoti vrtca Voličina
10.	VESNA LONČARIČ	• Teden otroka – fotografiranje dogodkov • Gibalčova olimpijada – maskota olimijade • Zaključna prireditve - scenska postavitve
11.	SABINA HORVAT	• Fotografiranje dogodkov v vrtcu v Selcah • Spremljevalka otrok na plavalnem tečaju • Odgovorna za organizacijo prireditve mini maturantov • Odgovorna za preverjanje ustreznosti uporabe igrar na igrišču
12.	LARISA MAHORIČ	• Teden otroka – ogrevanje in tek • Zaključna prireditve vrtca – glasbena podpora
13.	ANA DRUŽOVIČ	• Teden otroka – glasba • Urejanje kabinetov – enota Voličina šola

8. TEMELJNE NALOGE VRTCA

Vrtec ima ključno vlogo pri podpori staršem pri celoviti skrbi za otroke, saj poleg varstva omogoča tudi vzgojo, učenje in razvoj v varnem ter spodbudnem okolju. S tem pomembno prispeva k izboljšanju kakovosti življenja otrok in njihovih družin ter ustvarja pogoje, v katerih se lahko razvijajo otrokove telesne, čustvene, socialne in spoznavne sposobnosti. Vrtec otrokom nudi prve izkušnje skupnega življenja v širši skupnosti, kjer se učijo sodelovanja, odgovornosti in medsebojnega spoštovanja, hkrati pa skrbi za enake možnosti vseh otrok ne glede na njihove individualne razlike in ozadje, iz katerega prihajajo.

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del vzgojno-izobraževalnega sistema, ki s strokovnim delovanjem dopolnjuje in nadgrajuje družinsko vzgojo. Uresničuje se na podlagi ciljev, določenih v Kurikulu za vrtce, ter načel, ki iz teh ciljev izhajajo. Ti predstavljajo temelj za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, ki je usmerjen v dobrobit otroka, njegovo celostno rast in razvoj ter oblikovanje temeljev za nadaljnjo izobraževalno pot.

Prednostne cilje vrtca bomo uresničevali skupaj z načeli za uresničevanje ciljev Kurikuluma za vrtce, ki je krovni dokument, v okviru katerega poteka delo v vrtcu.

Cilji predšolske vzgoje po kurikulumu za vrtce

1. Vsem otrokom zagotavljati okolje za dobro počutje, čustveno varno navezanost ter ustrezne pogoje in spodbude za celovit razvoj, pridobivanje novih izkušenj, spretnosti in znanja.
2. Otrokom omogočati pogoste in kakovostne medsebojne socialne odnose, delovanje v skupini in družbi ter spodbujati razvoj samozavedanja in empatije, socialnega razumevanja, spretnosti sporazumevanja in pogovarjanja ter sodelovanja.
3. Pri otrocih spodbujati oblikovanje temeljnih družbenih norm in vrednot, kot so človekove pravice in dolžnosti, enakost, svoboda, strpnost, odgovornost do sebe, drugih živih bitij in okolja, spoštovanje dogovorjenih pravil.
4. Otrokom zagotavljati pogoje za ozaveščanje o individualnih in skupinskih razlikah in njihovo izražanje ne glede na spol, socialno, ekonomsko in kulturno ozadje, svetovni nazor, narodno in jezikovno pripadnost, posebnosti v razvoju.
5. Omogočati razvojno inovativno, fleksibilno in uravnoteženo izvedbo dejavnosti kurikulumu za vrtce v različnih programih za predšolske otroke.
6. Vzgojiteljicam omogočati uporabo različnih metod, pristopov in vsebin za spodbujanje razvoja in učenja otrok, upoštevajoč razvojne značilnosti in potrebe različno starih otrok,

spoznanja vzgojno-izobraževalnih ter drugih znanstvenih ved, s posebnim poudarkom na otroški igri.

7. Vzgojiteljicam omogočati avtonomno in strokovno odgovorno delo v vrtcu, ki naj temelji na samoevalvaciji.
8. Razumeti čas in prostor kot dva ključna elementa kurikulumu, ki otroku omogočata varnost, izbiro, individualno izražanje in tudi možnost umika.
9. Vzpostavljati kakovostno, sistematično in sprotno informiranje staršev v vrtec vključenih otrok, sodelovanje s starši pri načrtovanju in izvajanju posameznih dejavnosti v vrtcu, v korist otrok in upoštevajoč strokovno avtonomijo vrtca.

Načela uresničevanja ciljev kurikulumu za vrtce

1. Načelo zagotavljanja otrokove vključenosti in možnosti za učenje na različnih področjih dejavnosti
2. Načelo spodbujanja komunikacije, različnih načinov izražanja in govorno-jezikovnega razvoja
3. Načelo zagotavljanja enakih možnosti, prepoznavanja in upoštevanja različnosti med otroki in družinami, inkluzije in medkulturnosti
4. Načelo sistematičnega vzgajanja za temeljne družbene norme in vrednote
5. Načelo odprtosti kurikulumu, avtonomnosti in strokovne odgovornosti
6. Načelo uravnovešenosti in usklajenosti ter možnosti izbire
7. Načelo strokovne utemeljenosti kurikulumu
8. Načelo razvojno-procesnega pristopa
9. Načelo horizontalne in vertikalne povezanosti
10. Načelo sodelovanja s starši
11. Načelo sodelovanja z okoljem
12. Načelo timskega pristopa
13. Načelo trajnostnega razvoja
14. Načelo nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja

9. PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

V letošnjem vrtčevskem letu naš vrtec poudarja dve ključni prednostni nalogi: **gibanje** in **družba**, pri čemer je slednja osredotočena na **sprejemanje in spoznavanje drugačnosti ter raznolikosti** pod imenom **Otroci pisanega sveta**. Ti prioriteti sta skladni s cilji Kurikulumu za vrtce in Zakona o vrtcih (ZVrt), ki spodbujata celostni razvoj otrok skozi fizično aktivnost, socialne veščine in odprto sprejemanje raznolikosti. Skozi igro, ustvarjalnost in medsebojno sodelovanje otroci razvijajo tako telesne kot čustvene in socialne kompetence, ki jim omogočajo, da postanejo samozavestni in vključujoči posamezniki.

Prednostna naloga, rdeča nit dejavnosti poimenovana **Otroci pisanega sveta**, se osredotoča na področje družbe z namenom krepitve socialnih veščin, empatije in spoštovanja raznolikosti. Skozi igro, ustvarjalne dejavnosti, projekte in sodelovanje s starši in lokalno skupnostjo bomo otroke spodbujali k razumevanju in sprejemanju kulturne, jezikovne in družbene raznolikosti, hkrati pa razvijali njihovo samozavest, kritično mišljenje in občutek pripadnosti globalnemu svetu.

Cilji:

- razvijati razvoj socialnih kompetenc s poudarkom na prijateljstvu in kakovostnih medsebojnih odnosih med otroki,
- krepiti medkulturno ozaveščenost in razumevanje preko vsebin, ki spodbujajo dialog, strpnost in sprejemanje,
- razvijati pozitiven odnos do kulturne raznolikosti in razumevanje različnih narodnostnih identitet,
- vključevati didaktične vsebine, ki otrokom približajo vsakdanje življenje otrok iz različnih kultur, z namenom razvijanja empatije in spoštovanja,

- uporabljati umetniške izraze (pesem, ples, oblačila, igre) kot orodje za spoznavanje kulturne raznolikosti in krepitev sodelovanja,
- spodbujati otrokovo samostojnost in samorefleksijo skozi primerjavo lastnih navad z navadami otrok iz drugih kultur,
- vzpostavljati temelje za globalno državljanstvo in medkulturno sodelovanje že v zgodnjem otroštvu.

Dolgoročna strokovna usmeritev vrtca 2025–2030

V prihodnjem petletnem obdobju bo vrtec usmerjen v vzpostavljanje varnega, spodbudnega in razvojno naravnega učnega okolja s poudarkom na gibalnem razvoju otrok. Program *Gibalček* bo v prihodnje razširjen in nadgrajen, pri čemer bo več pozornosti namenjeno sistematičnemu spremljanju gibalnega razvoja otrok. Na ta način želimo zagotoviti, da bodo otroci imeli optimalne pogoje za razvoj gibalnih spretnosti, zdravega načina življenja ter veselje do gibanja, kar predstavlja pomembno osnovo za celosten razvoj otroka.

Prednostna naloga: Gibanje – nadgradnja programa *Gibalček*

- izhaja iz preteklih refleksij strokovnih delavk, ki so prepoznale potrebo po večji sistematičnosti pri spremljanju gibalnega razvoja otrok,
- dolgoročni cilj je zagotoviti optimalne pogoje za razvoj gibalnih spretnosti in telesnih zmogljivosti,
- poudarek bo na razširitvi in nadgradnji programa *Gibalček*,
- posebna pozornost bo namenjena rednemu in sistematičnemu spremljanju napredka otrok na področju gibanja,
- vrtec bo spodbujal zdrav življenjski slog in oblikoval pozitivna stališča otrok do gibanja,
- z različnimi dejavnostmi bomo krepili veselje do gibanja kot temelj celostnega razvoja otroka.

Kazalniki uspešnosti:

- pripravljen in uporabljen bo načrt spremljanja gibalnega razvoja otrok,
- vzgojiteljice bodo vsaj dvakrat letno izvedle opazovanja in beleženja napredka pri gibalnih spretnostih,
- v letnem poročilu bodo zbrani povzetki ugotovitev o gibalnem razvoju otrok,
- več kot 80 % otrok bo aktivno sodelovalo v dejavnostih programa *Gibalček*,
- opaženo bo večje zanimanje otrok za gibalne igre in aktivnosti,
- vključeno bo sodelovanje staršev pri spodbujanju gibanja (npr. z igro na prostem, športni dogodek Jesenski tek družin, izmenjavo idej za gibanje doma).

10. PROGRAMI VRTCA

10.1 Programi, ki jih izvajamo

V vseh oddelkih vrtca pri OŠ Voličina izvajamo **DNEVNI PROGRAM**, ki traja 6–9 ur. Dnevni program je takšen, da otroku omogoča varno, zdravo, čustveno toplo in srečno otroštvo z vplivanjem na razvoj otrokovih potencialov. Dnevna programa sta:

- program za otroke prvega starostnega obdobja (otroci v starosti od 1 do 3 let) v enoti vrtca Voličina,
- program za otroke drugega starostnega obdobja (otroci stari od 3 let do vstopa v šolo) v enoti vrtca Voličina in enoti vrtca Selce.

Obsegata vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Podlaga za financiranje je cena programa, ki se določi na podlagi metodologije po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcu.

- **Jutranji sprejem otrok** prvi vsakdanji stik otroka z vzgojiteljico, otroki in klimo v vrtcu kot uvod v celodnevno počutje otroka v vrtcu in kasneje doma; možnost za komunikacijo med vzgojiteljico in starši o počutju, razpoloženju in doživljanju otroka.
- **Vzgojni proces** poteka skozi ves dan, ko se predvsem spontana igra otrok prepleta s strokovno pripravljenimi individualnimi in skupinskimi dejavnostmi, med katerimi lahko otrok izbira.

Strokovna delavka dejavno vključuje otroke v načrtovanje in evalvacijo vzgojnega dela. Vzgojitelj in pom. vzgojitelja poskrbita za spodbudno organizacijo prostora, pripravo različnih materialov in sredstev ter raznovrstnih dejavnosti, ki otroku omogočajo igro ter učenje v skladu z njegovimi razvojnimi potrebami in zmožnostmi. Posebno pozornost namenjamo čustveni klimi v oddelku, pogostim pozitivnim interakcijam, pozornemu poslušanju otrok, uporabi pozitivnih, jasnih navodil, spodbujanju divergentnega mišljenja (različne vrste vprašanj), delitvi izkušenj in idej med otroki ter pogostim socialnim interakcijam med posamezniki in v majhnih skupinah. Spodbujamo in zagotavljamo enake možnosti, upoštevamo otrokovo individualnost in zasebnost.

- **Prehranjevalni program**, kjer s štirimi obroki dnevno (vključujoč dietno prehrano) zagotavljamo 70 % vrednosti dnevne prehrane na vsakega otroka. Kakovostna prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih enega glavnih faktorjev zdravja. Z vzgojnega vidika otroke navajamo na zdravo prehrano in primerno kulturo prehranjevanja. Navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, pomembno zaznamujejo izbiro živil in prehranske navade v odrasli dobi. Naša prizadevanja so usmerjena v zagotovitev uravnotežene zdrave prehrane. Za otroke, ki iz zdravstvenih razlogov ne smejo uživati določenih jedi, pripravljamo tudi različne diete.
- **Počitek** potrebe po počitku zadovoljujemo skladno z življenjskim ritmom in željami posameznega otroka ter v dogovoru s starši. Otrokom, ki počitka ne potrebujejo, ponudimo dejavnosti, ki otroke umirjajo in mu nudijo drugačno možnost počitka (individualne igre v koticčkih, knjige ...).

I. starostno obdobje	II. starostno obdobje
5:30–8:00 Prihod otrok, igre po želji, igra v manjših skupinah po koticčkih	5:30–8:00 oz. enota Selce 6:00–8:00 Prihod otrok, igre po želji, igra v manjših skupinah po koticčkih
8:00–8:30 Jutranja higiena in zajtrk, nega otrok	8:00–8:30 Jutranja higiena in zajtrk
8:30–9:30 Načrtovane dejavnosti, igra otrok, bivanje na terasi, igrišču ali v drugih prostorih, opazovanje in spremljanje otrok	8:30–10:00 Načrtovanje dejavnosti, aktivne delavnice, igre v koticčkih, bivanje na prostem, sprehodi, obisk predstav, izleti ali pohodi in organizirane usmerjene dejavnosti otrok
9:30–10:00 Dopoldanska malica	10:00–10:15 Dopoldanska malica.
10:00–10:30 Načrtovane dejavnosti ter igra otrok, bivanje na terasi, igrišču ali v drugih prostorih, opazovanje in spremljanje otrok	10:15–11:15 Načrtovane dejavnosti, igra otrok, bivanje na igrišču ali v drugih prostorih, usmerjene načrtovane dejavnosti, spremljanje in opazovanje otrok
10:30–10:45 Nega otrok in priprave na kosilo	11:15–12:00 Higiena pred obrokom in kosilo
11:30–14:00 Počitek	12:00–14:00 Počitek – aktiven počitek otrok
14:00–14:30 Nega otrok in popoldanska malica.	14:00 Popoldanska malica.
14:30–16:00 Organizirane dejavnosti znotraj vrtca, igre po želji otrok, možnost gibanja na prostem in odhod domov, združevanje oddelkov	14:15–16:00 Organizirane dejavnosti znotraj vrtca, igre po želji otrok, možnost gibanja na prostem in odhod domov, združevanje oddelkov

10. 2 Obogatitveni programi

Obogatitvene dejavnosti in projekti vrtca so neposredno povezani z razvojnimi cilji in nalogami vrtca v šolskem letu 2025/26 ter predstavljajo pomemben del vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvajajo jih strokovni delavci z namenom obogatiti kurikulum, prispevati k višji kakovosti dela z otroki in spodbujati njihov celostni razvoj. Dejavnosti otrokom omogočajo razvijanje ustvarjalnosti, socialnih in komunikacijskih veščin, gibalnih sposobnosti in pridobivanje novih znanj in izkušenj. Pri izvajanju sodelujejo tudi zunanji strokovni izvajalci, kar dodatno krepi pestrost in kakovost programa. Obogatitvene dejavnosti so namenjene vsem otrokom, njihova vsebina pa je opredeljena v letnih načrtih oddelkov in predstavljena staršem na roditeljskih sestankih.

V enotah vrtca pri OŠ Voličina se izvajajo obogatitvene dejavnosti v raznovrstnih oblikah. Obogatitvene dejavnosti so za starše brezplačne. V kolikor se posamezna enota ali oddelek odloči za dejavnost, kjer je potreben prevoz, strošek vožnje plačajo starši. Enako velja za vstopnine.

Obiski knjižnice

V vsakem oddelku vrtca imajo otroci možnost obiskov Knjižnice Lenart v prostorih OŠ Voličina.

Nastopi otrok izven vrtca

Sodelovanje na krajevnih proslavah v kulturnem domu v Selcah in v Voličini po predhodnem dogovoru:

Prireditve	Datum	Nastopajoči	Nosilka dejavnosti
V pričakovanju	23. 12. 2025, 17:30	Skupina Utrinki	Karmen Markuš
Prireditve ob materinskem dnevu	24. 3. 2026, 17:30	Skupina Sončki	Tanja Krajnc
Otroci in učenci pojemo, plešemo in igramo	21. 4. 2026, 18:30	Skupina Mavrice	Jelka Lešnik
Zaključna prireditve šole – mini maturanti	23. 6. 2026, 18:30	Skupini Utrinki in Mavrice	Karmen Markuš Jelka Lešnik

Predstave MAKs

Vzgojiteljici, lutkarici MAKs, Mihaela Petrič in Simona Erman za otroke vrtca pripravita lutkarski predstavi, ki otrokom ponudijo priložnost za igro, učenje in ustvarjalno doživljanje zgodb. Predstave spodbujajo otroško domišljijo, razvijajo socialne veščine in pomagajo otrokom razumeti različne situacije in čustva na prijeten in igriv način. Otroci z zanimanjem spremljajo dogajanje, sodelujejo v predstavah in se ob tem zabavajo.

Čigav sem?	Pika in njene dogodivščine. – januar 2026
------------	---

Mapica otroka

Vsak otrok v našem vrtcu ima svojo osebno mapo, v katero zbiramo njegove ustvarjalne izdelke, fotografije pomembnih dogodkov in anekdote, ki odražajo njegove vsakodnevne izkušnje, napredek in razvoj. Mapa je osebni dnevnik otrokovega učenja in ustvarjanja, ki omogoča tako otrokom kot staršem, da vidijo napredek, male uspehe in posebne trenutke, ki so se zgodili v vrtcu. Poleg tega mapo uporabljamo kot spodbujevalno orodje, saj otrokom omogoča ponosno predstavitev svojih dosežkov in spodbuja samozavest ter ustvarjalnost.

11. SKUPNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE VRTCA

Dejavnost	Namen in vsebina	Izvedbeni rok	Nosilka Dejavnosti
Praznujmo rojstni dan	Dan namenimo slavlencem, ki imajo možnost izbirati igre in dejavnosti. Praznujemo s sadjem, ki je zloženo v obliki torte oziroma po domiselnosti	rojstni dan otroka	Vse strokovne

	staršev. Otroku prižgemo svečke. Ostale dejavnosti potekajo glede na dogovor posamezne skupine.		delavke vrtca
Dan športa	Množični tek otrok 2025 Spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja.	12. 9. 2025	Vse strokovne delavke vrtca
Teden otroka	Moto: Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala Teden otroka poteka od 6. do 12. oktobra 2025. Geslo poudarja dve pomembni besedi: prosim in hvala. Ko jih uporabljamo, sporočamo, da cenimo druge ljudi in njihova dejanja. V otroštvu se učimo osnovnih vrednot, ki nas spremljajo vse življenje, zato je ključno, da starši in vzgojitelji otroke spodbujamo k uporabi prijaznega jezika in jih učimo pomena spoštovanja ter medsebojne pomoči.	6. 10. 2025, pravljurna urica s knjižničarko Aleksandro, 8. 10. 2025, obisk policista Boštjana Kaloha, 8. 10. 2025, jesenski tek družin na Poleni, 10. 10. 2025, pravljurna urica s knjižničarko Aleksandro.	Klavdija Žabčič, vse strokovne delavke vrtca
Mesec požarne varnosti	Oktober je mesec požarne varnosti. V letu 2025 je tema projekta Kdor za požarno varnost poskrbi, je v prostem času brez skrbi.	Obisk gasilcev	Jelka Lešnik, Karmen Markuš
Tradicionalni slovenski zajtrk, Moja izbira je slovenska hrana.	Od 17. do 23. novembra bomo obeleževali teden slovenske hrane. Letošnja osrednja tema je zajtrk kot celota. Izpostavljamo torej vseh pet sestavin Tradicionalnega slovenskega zajtrka (kruh, maslo, med, mleko in jabolko ali drugo slovensko sadje). Otroke in starše ozaveščamo o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad in pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora. Otrokom je ponujen zajtrk iz slovenskih pridelkov.	20. 11. 2025, obisk čebelarja g. Aleša Vaneka 21. 11. 2025, Moja izbira je slovenska hrana.	Klavdija Žabčič, vse strokovne delavke
Miklavževo presenečenje	Spoznavamo tradicijo, vezano na praznovanje, razvijamo praznično vzdušje in pričakovanje. Otroci najdejo darilca (suho sadje).	8. 12. 2025, suho sadje	Vse strokovne delavke
Novoletno škratovanje	Razvijamo in utrjujemo vezi med družino in vrtcem ter krepimo zaupanje. Otrokom ponudimo veselo pričakovanje praznikov z gledališko predstavo.	12. 12. 2025, 17:00 Snežinkina skrita želja	Klavdija Žabčič, vse strokovne delavke
Predstava MAKS	Predstavi vzgojiteljic Čigav sem? Pika in njene dogodivščine	Januar 2026	Simona Erman, Mihaela Petrič

Novoletno rajanje	Otrokom ponudimo zabavo. Novoletno rajanje popestrimo z glasbo, oziroma je izvedba v okviru domiselnosti posamezne skupine.	23. 12. 2025	Vse strokovne delavke
Praznično kosilo	Otrokom omogočimo praznično vzdušje ob pogrnenih mizah. V skupinah se pripravijo praznični pogrinjki.	23. 12. 2025	Vse strokovne delavke
Obisk Božička	Praznično vzdušje in pričakovanje, spoznavanje lika Božička, obdarovanje otrok	24. 12. 2025	mag. Anton Goznik
Čas brez igráč	Otroke spodbudimo k razmišljanju o tem, s čim in kako se še lahko igrajo, kaj vse nam za igro ponuja okolje in narava. Hkrati pa želimo večjo povezanost in komunikacijo med otroki. Z nestrukturirani materiali želimo pri otrocih spodbujati domišljijo in ustvarjalnost. Preko IKT poiščemo, s čim se igrajo otroci drugod po svetu.	Januar 2026	Vse strokovne delavke
Teden kulture	Pridobivamo pozitiven odnos do literature in doživljanje ugodja, veselja in zabave.	2. 2. - 6. 2. 2026	Vse strokovne delavke
Pust	Razvijamo pustno, sproščeno, veselo razpoloženje. Spoznavamo in ohranjamo tradicijo pustnega časa na Slovenskem in v drugih evropskih državah.	17. 2. 2026	Vse strokovne delavke
Teden družine	Družina sodeluje z vsemi strokovnimi delavci. Družina in njihove medsebojne vezi so temeljno gibalno človekovega psihičnega razvoja. Vrtec se trudi, da čim bolj sodelujemo z družino. Izvedba je prepuščena idejam in pobudam otrok in strokovnih delavk posamezne skupine.	9. 3. - 12. 3. 2026	Vse strokovne delavke
Dan odprtih vrat vrtca	Dan odprtih vrat vrtca je namenjen temu, da starši in otroci spoznajo vrtec, njegove prostore, vzgojiteljice in način dela. Običajno poteka v prijetnem in sproščenem vzdušju, z različnimi dejavnostmi za otroke in priložnostjo za pogovor s strokovnimi delavkami. Starši tako dobijo vpogled v vsakodnevno življenje vrtca, otroci pa možnost, da vrtec doživijo na igriv in prijazen način.	26. 3. 2026	Klavdija Žabčič in Jelka Lešnik
Eko teden - Eko je kul	Otrokovo poseganje v okolje pomeni razvijanje sposobnosti za vedno večjo samostojnost in neodvisnost. Posegati v okolje, biti aktiven, pustiti svoj pečat v okolju, je osnovna človekova potreba, ki je še posebej prisotna pri otroku.	April 2026	Karmen Markuš, vse strokovne delavke
Gibalčkova olimpijada	Izvajamo različne gibalne dejavnosti v skladu z otrokovim gibalnim razvojem. Družimo se s športnikom.	Maj 2026	Vse strokovne delavke
Zaključna prireditev vrtca	Zaključna prireditev vrtca	17. 6. 2026	Vse strokovne delavke, Karmen Markuš, Klavdija Žabčič

Slovo od mini maturantov	Slovo od bodočih šolarjev, v oddelku	18. 6. 2026, vrtec Selce 19. 6. 2026, vrtec Voličina	Jelka Lešnik Karmen Markuš
---------------------------------	--------------------------------------	---	----------------------------------

12. PROJEKTI

Projekti, ki jih izvajamo, so opredeljeni v letnem delovnem načrtu vrtca. Vodiijo jih strokovni delavci vrtca v sodelovanju z zunanjimi sodelavci in s starši. Cilji in vsebine projektov za tekoče šolsko leto so razvidni iz letnega delovnega načrta, akcijskih načrtov in poročil.

PLANETU ZEMLJA PRIJAZEN VRTEC Naloge koordinatorja: - povezovanje strokovnih delavk in pomočnic vzgojiteljic pri izvedbi dejavnosti; - dogovarjanje o nalogah in spremljanje njihove izvedbe; - spodbujanje sodelovanja vseh oddelkov vrtca; - beleženje izvedenih dejavnosti in zbiranje dokazil (fotografije, izdelki, poročila); - priprava poročila ob koncu šolskega leta za Zavod Planeta Zemlja in za kolektiv vrtca.	Projekt pomaga k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave. Cilj Planetu Zemlja prijazen vrtec je razumevanje in razvijanje sonaravnega bivanja in delovanja v vseh porah življenja. V projektu bodo sodelovali oddelki I. in II. starostnega obdobja vrtca. Koordinatorica: Karmen Markuš
ZDRAV VRTEC- VZGOJA ZA USTNO ZDRAVJE IN ZDRAVJE OTROK Naloge koordinatorja: - dogovor s predstavniki ZD Lenart glede terminov in vsebine srečanj; - načrtovanje in usklajevanje obiska reševalcev (termin, lokacija); - obveščanje strokovnih delavk o dogovorjenih aktivnostih; - razporeditev oddelkov po terminih in dejavnostih.	Otroci se učijo nege zob (Zobokroki, Zobomiška, Ura za ščetkanje), skrbeti za lastno zdravje z zdravo prehrano, veliko gibanja, osebno higieno ... (NIJZ in ZD Lenart) Koordinatorica: Klavdija Žabčič
PROGRAM GIBALČEK Naloge koordinatorja: - priprava letnega načrta izvedbe projekta na ravni vrtca; - določitev okvirnih terminov za izvedbo nalog po oddelkih; - priprava gradiv za strokovne delavke (knjižice z nalogami za sistematično spremljanje otrok, navodila za izvedbo vaj); - usklajevanje in podpora strokovnim delavkam pri izvedbi nalog; - priprava medalj, diplom in drugih simboličnih nagrad;	Športno-gibalni program, katerega namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Za spodbudo in nagrado otroci po vsaki opravljeni nalogi v svojo knjižico prejmejo pečat. Pri Gibalčku je proces pomembnejši od zaključne naloge. Koordinatorice: Klavdija Žabčič in Nastja Črnčič (I. st. obd.), Karmen Markuš in Tanja Krajnc (II. st. obd.)

skrb za zaključni dogodek oz. podelitev priznanj.	
DIGI.DR Naloge koordinatorja: Organizacija in koordinacija dejavnosti: je odgovoren za načrtovanje, organizacijo in izvedbo aktivnosti, povezanih z roditeljskimi sestanki, vključno z ogledom kratkega filma in izpolnjevanjem anketnega vprašalnika. To vključuje usklajevanje s šolami, določanje časovnih okvirov in zagotavljanje tehnične podpore. Komunikacija z vzgojno-izobraževalnimi zavodi: sodeluje z vodstvom šole, da zagotovi nemoteno izvedbo projekta, vključno z dogovarjanjem o terminih roditeljskih sestankov in distribucijo gradiva.	Projekt Krepitev digitalnega državljanstva v slovenskih vzgojno-izobraževalnih zavodih (DIGI.DR) je namenjen krepitvi dobrih praks uporabe vsebin in pristopov digitalnega državljanstva in medijske vzgoje v vzgojno-izobraževalnih zavodih v Sloveniji. Starši bomo sodelovali tako, da si bodo na roditeljskih sestankih ogledali kratki film ter nato odgovorili na anketni vprašalnik. Koordinatorica: Klavdija Žabčič v sodelovanju s strokovnimi delavkami
VARNO S SONCEM Naloge koordinatorja: - sodelovanje z NIJZ; - skrb za informiranje staršev in vzgojiteljic; - skrb za vidnost projekta (urejanje kotička, objave na spletni strani ...); - spremljanje izvajanja projekta in dokumentiranje dejavnosti.	Osveščanje otrok o pomenu sonca in zaščiti pred njim (NIJZ). Koordinatorici: Jelka Lešnik in Sabina Plohl
BRALNI PROJEKT – pravljíčne urice Naloge koordinatorja: - koordinacija z vzgojiteljicami; - dogovor z Knjižnico Lenart (pravljične ure, izposoja knjig, obisk knjižnice ...); - skrb za priznanja/pohvale; - vključevanje staršev kot bralcev gostov; - skrb za pravljíčno uro na nivoju vrtca; - skrb za knjižni kotíček in knjižnico v vrtcu; - skrb za vidnost projekta (kotíček, spletna stran ...).	Spodbujanje bralnih navad, izposoja knjig v vrtcu, pripovedovanje ob knjigi, opisovanje ilustracij, predbralna pismenost ... Koordinatorica: Klavdija Žabčič

13. NADSTANDARDNI PROGRAMI

Te dejavnosti so dopolnile kurikulum in so namenjene otrokom II. starostnega obdobja, ki so vključeni v vrtec. Vrtec jih izvaja oziroma organizira predvsem na željo staršev. Programe izvajajo strokovni delavci vrtca in zunanji izvajalci. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca. Starši se s prijavo otroka v tak program zavežejo k plačilu. Izvajajo se zunaj rednega vzgojnega programa.

Abonma Lutkovnega gledališča Maribor	Buba, 26. 11. 2025, in Dobro jutro travnik, 20. 5. 2026	Sončki Utrinki Mavrice
--------------------------------------	---	------------------------

Začetni plavalni tečaj – za otroke pred vstopom v šolo	Od 30. 3. do 3. 4. 2026	Jelka Lešnik in Simona Erman
Vrtec v naravi	Od 8. 6. do 10. 6. 2026	Otroci pred vstopom v šolo, Jelka Lešnik in Karmen Markuš
Zaključne ekskurzije otrok II. starostnega obdobja Park prostoživečih živali Destrnik	5. 5. 2026 Sončki, 6. 5. 2026 Mavrice, 7. 5. 2026 Utrinki	Tanja Krajnc Jelka Lešnik Karmen Markuš

14. DEJAVNOSTI, POVEZANE S PREHRANO

- Praznovanje rojstnega dneva v vrtcu je za otroka najbolj pomemben praznik, saj je edini, ki je individualen. Rojstni dan je priložnost za spodbujanje razvoja, pozitivnih čustev in socialnih odnosov znotraj posamezne skupine. Otroke navajamo na družabnost, izkazovanje pozornosti v medsebojnih odnosih in predvsem na odnos vrednotenja prejetega darila, ki mu ga podari skupina otrok.
- Z otroki imamo voden pogovor o zdravi prehrani, izdelamo si prehransko piramido, otroci izrezujejo iz časopisnega papirja različno hrano in živila.
- Razvrščamo (otroci imajo slike zdrave in manj zdrave hrane, le-te odlagajo v krog z zdravo hrano ali manj zdravo).
- Pripravimo sadni krožnik za malico.
- Pijemo nesladkani čaj ali vodo.

15. VZGOJA ZA ZDRAVJE

Z vidika vzgoje za zdravje je pomembno, da otroke že v predšolskem obdobju navajamo na zdrav način življenja.

V predšolskem obdobju se intenzivno razvija otrokova samostojnost, samoiniciativnost, radovednost, komunikacija, sposobnost razmišljanja, ustvarjalnega izražanja in pozitivne podobe o sebi. To obdobje je pomembno za osvojitve osnovnih znanj s področja varovanja in krepitev zdravja, zato je tako pomembno, da ga ne zamudimo in da zgodaj začnemo z motivacijo za zdravo odraščanje in ravnanje po smernicah zdravega načina življenja.

Ključne vsebine:

- prehrana,
- gibanje,
- osebna higiena, nalezljive bolezni,
- preprečevanje poškodb,
- skrb za lastno zdrav

16. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je zelo pomembno področje delovanja našega vrtca in bo temeljilo na obojestranskem sodelovanju. Dejavnosti bodo pripravljene in izvedene z namenom druženja in bogatenja dela in bivanja v vrtcu. Skupna druženja in srečanja naj bodo priložnost za sproščeno in neposredno sodelovanje otrok, staršev in strokovnih delavk. Ob skupnih aktivnostih s starši jim bomo omogočali spoznavati nekatere načine dela v vrtcu, prav tako pa bodo lahko preizkusili svoje ustvarjalne sposobnosti, se predajali igri in spominom na svoje otroštvo. Na ta način želimo omogočiti staršem boljši vpogled v delo vrtca, v to, kako se njihov otrok znajde znotraj skupine in vrtca. Vse to pa tudi z namenom ustvarjanja pozitivnih odnosov med nami, otroci in starši.

16. 1 Formalne oblike sodelovanja

Uvodni roditeljski sestanek za starše otrok novincev bo, 28. 8. 2025, ob 17:00 v večnamenskem prostoru vrtca enote Voličina.

Skupni izobraževalni in **1. roditeljski sestanek** po skupinah, za vse starše vrtca bo v sredo, 17. 9. 2025, ob 16:00. Na sestanku bo staršem predvajan prvi film projekta Krepitev digitalnega državljanstva v slovenskih vzgojno-izobraževalnih zavodih (DIGI.DR), ob koncu bo izvedena evalvacija.

2. roditeljski sestanek bo po skupinah, in sicer v tednu od 30. 3. do 2. 4. 2026. Na sestanku bo staršem predvajan drugi film projekta Krepitev digitalnega državljanstva v slovenskih vzgojno-izobraževalnih zavodih (DIGI.DR), ob koncu bo izvedena evalvacija.

16. 2 Individualne oblike sodelovanja s starši:

- pogovori s starši ob vpisu otroka,
- prisotnost posameznih staršev ob otroku pri uvajanju v vrtec - po dogovoru z vzgojiteljico,
- individualni pogovori s strokovnimi delavci oddelka pred vstopom otroka v vrtec oziroma prvi teden v septembru,
- izmenjava informacij ob vsakodnevni srečanjih s strokovnimi delavci ob prihodu in odhodu otroka,
- mesečne pogovorne ure, vsako tretjo sredo v mesecu,
- izposoja strokovne literature,
- osebna sporočila na zloženkah in zgibankah za posamezne programe, projekte, dejavnosti,
- obveščanje s pomočjo koticika za starše, oglasne deske.

16. 3 Druge oblike sodelovanja s starši:

- seznanitev z LDN oddelka, publikacija šole in vrtca,
- zbiranje različnega odpadnega materiala - otroci, starši, vzgojiteljice, pomočnice vzg.,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi projektov,
- sprejemanje obvestil na oglasni deski,
- pisno obveščanje staršev: vabila, obvestila, zloženke, publikacija ...

• Družabna srečanja

Vrsta srečanja	Datum
Jesensko srečanje – Tek družin na Poleni, druženje z reševalci ZD Lenart	8. 10. 2025, ob 16:30
Škratovanje, predstava Snežinkina skrita želja Pravljničarna Renata Brglez, KD Voličina	12. 12. 2025, ob 17:00
Teden družine po skupinah, srečanje z mamicami	9. 3.–12. 3. 2026
Veseli dan vrtca – zaključna prireditev Otroci pisanega sveta	17. 6. 2026

17. PRIPRAVA ČLANKOV ZA OBJAVO V ŠOLARČKU

Članek s fotografijami v priponki pošljemo vzgojiteljice po e-pošti Daniju Sajtlu do 15. v mesecu po naslednjem razporedu:

- september – Mavrice,
- oktober – Utrinki,
- november – Sončki,
- december – Lunice,
- januar – Zvezdice,
- februar – Snežinke,
- marec – Mavrice,

- april – Utrinki,
- maj – Sončki,
- junij – mini maturanti

18. SODELOVANJE Z OKOLJEM IN RAZNIMI ORGANIZACIJAMI

Na različne otrokom sprejemljive načine se bomo vključevali v ožje in širše okolje in spremljali otrokom zanimive dejavnosti. Pri delu s tako izjemno populacijo je nujno sodelovanje z različnimi inštitucijami za področje našega dela. V tem letu bomo sodelovali, se dopolnjevali, izmenjevali izkušnje, izvajali nadstandardne in obogatitvene dejavnosti z raznimi ustanovami, organizacijami in društvi v našem kraju in širšem okolju na sledeče načine.

- Knjižnica Lenart pripravlja različne dejavnosti za otroke, sodelovali bomo v obliki obiskov pravljčarke v vrtcu.
- Šolsko knjižnico OŠ Voličina bomo obiskovali, se seznanjali s knjižnimi novosti, predvsem pa je in bo dragocena možnost izposoje knjig za otroke, za koticke z otroško in strokovno literaturo.
- Z Zdravstvenim domom Lenart bomo izvajali in odpravljali različne oblike svetovanja, in izobraževanja v smeri preventive, programa zobozdravstvene vzgoje, programa prehranjevanja otrok, dietne oblike prehrane in pomoči pri različnih strokovnih dilemah.
- Zdravstveno preventivo in svetovalne ter različne ukrepe ob pojavu bolezni bomo usklajevali z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, medicino in higieno dela in po potrebi z ostalimi institucijami zdravstvenega področja.
- NIJZ je nosilec projekta Varno s soncem, katerega aktivnosti, seznanjanja predšolskih otrok in staršev o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo, izvajamo že vrsto let.
- Z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo OE Maribor bomo redno sodelovali preko aktivov, konferenc, seminarjev in študijskih skupin.
- Študentom pedagoške fakultete in ostalih fakultet, ki pokrivajo področje dela v vrtcu, bomo nudili mentorstvo, opravljanje raziskovalnega dela, omogočali jim bomo opravljanje obvezne in neobvezne pedagoške prakse ter se povezovali in sodelovali v različnih projektih, prireditvah in izobraževanjih.
- Dijakinje III. gimnazije Maribor bodo opravljale v našem vrtcu delovno prakso, vzorne nastope, praktični del poklicne mature in izvajale različne prireditve in predstave za naše otroke. Dijakinje bodo na ta način pridobivale izkušnje tudi preko vzornih nastopov vzgojiteljic oddelkov, enkrat tedensko, celo šolsko leto, v naših enotah.
- S Policijsko postajo Lenart bomo utrjevali, sodelovali in se seznanjali z varnostjo v prometu, prikazom opreme in delom policije, iskali skupne rešitve in pomoč pri zagotavljanju varnosti. Obisk prometnih policistov pa bo prijetna in zanimiva izkušnja za otroke in zaposlene.
- Pomen gasilcev in obisk PGD Voličina in Selce nam bo na prijeten način prikazal delo, opremo, predvsem pa srčnost teh ljudi.
- Sodelovali bomo v projektih, delavnicah za osveščanje o zdravem načinu življenja, varovanju zdravja in ekologiji na vseh nivojih v povezavi z društvom Planet Zemlja.
- S sodelovanjem z OŠ Voličina skušamo preko obiskov, prireditev, skupnih projektov in izmenjavi izkušenj, otrokom na čim bolj prijeten način približati šolo in jih pripraviti na prijetno vključitev.
- Preko centrov za socialno delo bomo iskali različne možnosti za pomoč otrokom in staršem.
- Z obiski Lutkovnega gledališča Maribor otroci vstopajo v kraljestvo domišljije. Barvite in igrive lutke otroke popeljemo v čarobni svet, poln glasbe, smeha in zgodb. V

uprizoritvah spodbujajo otroke k uporabi svoje domišljije, cilj pa so dragoceni nauki o prijateljstvu, medsebojnih odnosih, prijaznosti in o tem, kako pomembno je biti zvest samemu sebi. Z vsako predstavo otrokom želimo omogočiti stik z gledališčem, kjer se lahko smeji, uči in zabava.

- CŠOD izvajajo nadstandardni programe vrtca v naravi s programom, ki omogoča izpolnjevanje ciljev kurikularne prenove in uresničevanje njenih načel.
- Tradicionalni slovenski zajtrk je dogodek, ki povezuje zdravje, kulturo in družabnost. Otroke v vseh enotah obiščejo lokalni čebelarji Čebelarskega društva Lenart in Sv. Ana in jim predstavijo skrb za čebele, čebelje produkte, proizvode in kaj čebele pomenijo za naše življenje. Otroci spoznajo tudi avtohtono vrsto čebele - kranjsko čebelo. Ker so otroci v najnežnejših letih še posebej senzibilni, v veliki meri izražajo skrb za ohranjanje okolja, varstvo čebel, navdušenje nad čebelarji, kmetovanjem in vsem, kar je povezano z naravo.
- ŠD Center v okviru projekta regionalizacije, ki ga izvajajo na Gimnastični zvezi Slovenije, izvaja program Gimnastika za otroke vrtca v telovadnici OŠ Voličina.
- Za sožitje so potrebni temeljni človeški odnosi vseh treh generacij, na kateri začnemo graditi že v predšolskem obdobju, zato smo veseli vsakega sodelovanja s Keglaškim društvom Selce, z Zavodom Hrastovec – bivalna enota Voličina, LD Voličina in drugimi občani.

19. IZOBRAŽEVANJE – PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA

S stalnim strokovnim izpopolnjevanjem bomo poglobljali svoja znanja, hkrati pa skrbeli za osebni in strokovni razvoj. Vsaka strokovna delavka si lahko izbere enodnevni seminar, ki se ga bo lahko udeležila.

Seminar oz. izobraževanje	Termin	Udeležba
Umetna inteligenca	januar ali februar 2026	Vse strokovne delavke
Dani Sajtl - Excel tabele	januar ali februar 2026	Vse strokovne delavke

20. ŠTUDIJSKA SREČANJA

V šolskem letu 2025/26 se bomo študijskega srečanja udeležile vse strokovne delavke vrtca.

Kurikularna prenova, nove poti do znanja, predstavitev novega kurikula za vrtec ob začetku uvajanja	9. 9. 2025, na daljavo 11. 9. 2025, na daljavo	Klavdija Žabčič, Jelka Lešnik, Karmen Markuš
Kurikularna prenova - nove poti do znanja: jezik in umetnost	10. 9. 2025, na daljavo 12. 9. 2025, Ptuj	Estera Pivec
Kurikularna prenova - nove poti do znanja: jezik in umetnost	15. 10. 2025, Ormož 16. 10. 2025, Ormož	Ana Družovič, Nastja Črnčič
Kurikularna prenova - nove poti do znanja: družba in narava	16. 9. 2025, na daljavo 10. 11. 2025, Beltinci	Sabina Horvat, Vesna Lončarič, Simona Erman, Sabina Plohl
Kurikularna prenova - nove poti do znanja: matematika in gibanje	15. 9. 2025, na daljavo 18. 9. 2025, Ptuj	Tanja Krajnc, Larisa Mahorič, Mihaela Petrič

21. PEDAGOŠKE KONFERENCE

V šolskem letu 2024/25 bomo izvedli štiri vzgojiteljske konference, in sicer:

Vzgojiteljska konferenca	Datum
1. uvodna vzgojiteljska konferenca	28. 8. 2025
2. vzgojiteljska konferenca	10. 12. 2025
3. vzgojiteljska konferenca	4. 3. 2026
4. vzgojiteljska konferenca	16. 6. 2026

22. STROKOVNI AKTIV

Delo strokovnih aktivov je opredeljeno v ZOFVI, in sicer v 49. členu, kjer je zapisano, da strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

V vrtcu si bomo z individualnim pristopom, različnimi dejavnostmi, metodami in oblikami dela, ki bodo podkrepljene s sodobnimi pedagoškimi načeli, prizadevali, da bo lahko vsak otrok izrazil svoja najboljša področja oziroma darove, kajti vsak nosi v sebi nekaj, po čemer je edinstven, enkrat in neprimerljiv. Odkrivanje tega bo naša vizija.

Vsebina dela aktiva:

- pripravi načrt dela na osnovi razvojnega načrta, prednostnih nalog,
- evalvira delo za vsako šolsko leto,
- predlaga nabavo učil in učnih pripomočkov,
- pripravi letni program dejavnosti,
- usklajuje letne delovne priprave,
- predlaga nabor vsebin/tem za izobraževanje strokovnih delavcev in delavnic za starše.

Naloge člana aktiva:

- aktivno in konstruktivno sodeluje pri delu aktiva (in pri izvajanju programa dela),
- predlaga novosti, spremembe, aktivnosti,
- je odgovoren za izvajanje sprejetih sklepov.

Vodja aktiva je poleg ostalih nalog odgovoren:

- za pripravo načrta dela aktiva,
- pripravo vsebine dela na podlagi načrta aktiva,
- za sklicevanje sestankov aktivov (v pisni obliki),
- vodenje dokumentacije (zapisnikov, analiz, poročil, evidenc prisotnosti in dvakrat letno o delu aktiva pripravi analizo dela (na konferencah),
- za sodelovanje z ravnateljem in po potrebi vabi ravnatelja na sestanek aktiva,
- za usklajevanje dela članov aktiva.

Vloga ravnatelja pri delu aktivov:

- predstavi vzgojiteljskemu zboru prednostne naloge šole v naslednjem šolskem letu,
- spremlja, svetuje in nadzira delo strokovnih aktivov.

Vodja strokovnega aktiva je ga. Jelka Lešnik.

Strokovni aktiv	Datum
1. strokovni aktiv vzgojiteljic	25. 8. 2025
2. strokovni aktiv	3. 9. 2025
3. strokovni aktiv	12. 11. 2025
4. strokovni aktiv	28. 1. 2026
5. strokovni aktiv	6. 5. 2026

23. KADROVSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA URESNIČITEV VZGOJNEGA PROCESA

V obeh enotah vrtca so ustrezni materialni pogoji in kadrovska zasedenost delovnih mest, da lahko vzgojni proces poteka nemoteno.

Zaradi subjektivnih ali objektivnih razlogov se lahko med letom letni delovni načrt spremeni.

24. NAČRT INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL

Redno obnavljamo in vzdržujemo vse objekte, igrišča, spremljevalne prostore, skrbimo za varno opremo in skrbno načrtujemo nabavo potrebnih sredstev za nemoteno delo in varne delovne pogoje za vse ciljne skupine. V vseh igralnicah so sodobna didaktična sredstva, sproti pa posodabljam vso potrebno IKT opremo.

25. SKLEP

Letni delovni načrt 2025/2026 je pripravljen kot raznolik, vsebinsko bogat in celovit dokument, ki usmerja delo vrtca v prihajajočem letu. Njegov namen je uresničevanje zastavljenih ciljev ter zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa, zadovoljstva otrok, staršev in zaposlenih. Načrt temelji na timskem sodelovanju, skupnih ciljih in skrbi za optimalne pogoje bivanja ter razvoja otrok v vrtcu. V vsakodnevno delo bomo preišljeno vključevali strokovne nadgradnje, nove programe, ideje ter dobre prakse iz širšega okolja in partnerskih institucij.

S strokovnim pristopom, sodelovanjem in inovativnimi oblikami dela želimo otrokom omogočiti najboljše pogoje za njihov celostni razvoj ter ob tem ohranjati in krepiti temeljne vrednote, etična načela in moralne norme. Staršem bomo zagotavljali strokovno podporo pri vzgoji in jih aktivno vključevali v življenje in delo vrtca.